

Das Umweltbundesamt (UBA) ist Anlaufstelle in nahezu allen Fragen des Umweltschutzes. Es arbeitet für den Schutz von Wasser, Boden und Luft und an den übergreifenden Themen Umwelt und Gesundheit, Klimaschutz und Energie, Verkehr sowie Abfall und Fragen des technischen Umweltschutzes. Als Bundesoberbehörde gehört das UBA zum Geschäftsbereich des Bundesministeriums für Umwelt, Naturschutz und nukleare Sicherheit.

Für unser **Fachgebiet II 2.1 „Übergreifende Angelegenheiten Wasser und Boden“** mit Arbeitsort in Dessau-Roßlau - Bauhausstadt im Dessau-Wörlitzer Gartenreich - suchen wir eine\*n

## Wissenschaftliche\*n Mitarbeiter\*in

Das Arbeitsverhältnis beginnt so bald wie möglich und ist im Rahmen einer Mutterschutzvertretung bis zum 14.09.2019 befristet. Eine Verlängerung des Arbeitsverhältnisses für die Dauer der Elternzeit wird angestrebt.

Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich. Gehen solche Bewerbungen ein, wird im Einzelfall geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten entsprochen werden kann.

### Ihre Aufgaben:

Bewertung der Chancen und Risiken der Wiederverwendung von Abwasser (insbesondere in der Landwirtschaft):

- Begleitung der nationalen und europäischen Verhandlungen der EU-Water-Reuse-Verordnung
- wissenschaftliche Begleitung der Erarbeitung der dazu gehörigen EU-Leitfäden
- Beantwortung von Anfragen

Koordination der Arbeiten des UBA zu Mikroverunreinigungen in Gewässern:

- Begleitung des Expertengremiums zur Stoffauswahl
- Einrichtung von Kommunikationswegen und Informationsplattformen
- Bewertung von Maßnahmenvorschlägen zur Reduktion von Mikroverunreinigungen in Gewässern

Begleitung eines Forschungsvorhabens zum Wasserfußabdruck (virtuelles Wasser)

### Ihr Profil:

- abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master, Uni-Diplom), vorzugsweise in Hydrologie, Umweltingenieurwesen, Geoökologie (Schwerpunkt Wasser/Boden), Chemie oder Biologie
- gute Kenntnisse des integrierten Gewässermanagements und der Siedlungswasserwirtschaft
- Fähigkeit, naturwissenschaftlich-technische Sachverhalte zu erfassen und zu bewerten
- Fähigkeit zur strukturierten Bewertung und Darstellung von Daten und von komplexen Sachverhalten
- IT-Grundkompetenzen (Internet, Datenbanken, Microsoft-Office-Anwendungen, o. ä.)
- Teamfähigkeit, Verhandlungsgeschick
- gute englische Sprachkenntnisse

### Unser Angebot:

Wir bieten Ihnen im Rahmen flexibler Arbeitszeiten und Arbeitsformen einen verantwortungsvollen und abwechslungsreichen Arbeitsplatz in einer wissenschaftlichen Behörde. Fortbildung ist ein wichtiger Bestandteil unserer Personalentwicklung. Wir unterstützen die Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben. Nähere Informationen dazu finden Sie unter dem Link: [www.umweltbundesamt.de/das-uba/das-uba-als-arbeitgeber/warum-uba](http://www.umweltbundesamt.de/das-uba/das-uba-als-arbeitgeber/warum-uba).

### Dotierung: Entgeltgruppe 13 TVöD (Tarifgebiet Ost)

**Bewerbungen von Beamtinnen\*Beamten werden im Einzelfall geprüft.**

**Kenn.-Nr.: 16/II/19**

**Bewerbungsfrist: 28.05.2019** (Bewerbungen, die nach Ablauf der Bewerbungsfrist eingehen [Eingangsstempel des UBA], können nicht mehr berücksichtigt werden.)

Nähere Auskünfte zum Anforderungs- und Aufgabenprofil erteilt Ihnen Herr Dr. Jörg Rechenberg unter 0340 2103-2425.

Förderliche Vordienstzeiten/einschlägige Berufserfahrung können ggf. im Einzelfall innerhalb der Entgeltgruppe auf die Stufenzuordnung angerechnet werden. Das UBA übernimmt bei Vorliegen aller persönlichen und rechtlichen Voraussetzungen die Zahlung von Reisekosten, Trennungsgeld sowie Umzugskosten gemäß Bundesreisekostengesetz (BRKG), Trennungsgeldverordnung (TGV) und Bundesumzugskostengesetz (BUKG).

Das UBA fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern und ist bestrebt, Unterrepräsentanz zu beseitigen. Begrüßt werden Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen schicken Sie bitte in schriftlicher Form an die Bewerberbetreuung des UBA oder senden sie per E-Mail (Anhang ausschließlich als PDF-Datei, max. zwei Dateien und insgesamt nicht größer als 3 MB) an [bewerbung@uba.de](mailto:bewerbung@uba.de). Bitte geben Sie die Kenn.-Nr. an. Das UBA begrüßt Bewerbungen auf umweltfreundlichem Papier.