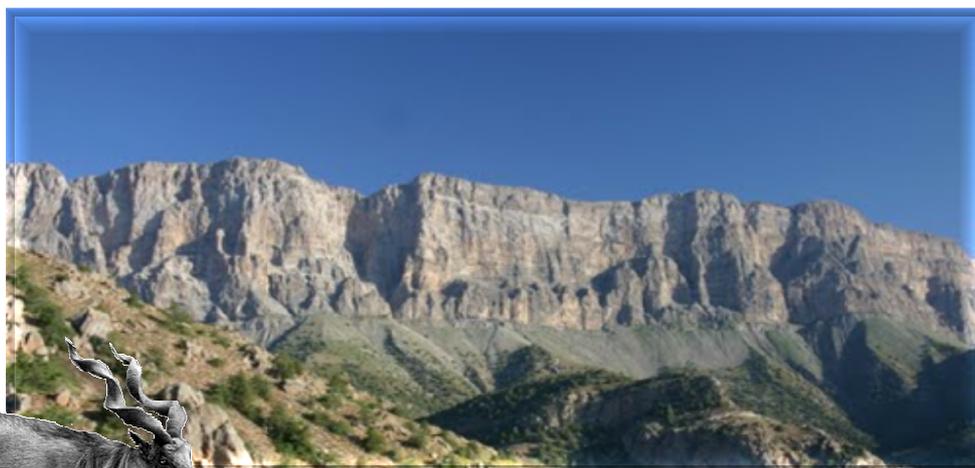




MICHAEL SUCCOW FOUNDATION
for the Protection of Nature

ГОСТЕВОЙ ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР СУРХАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАПОВЕДНИКА, УЗБЕКИСТАН



Финансовая поддержка проекта осуществлялась Федеральным министерством окружающей среды (BMU) в рамках программы консультационной помощи государствам Центральной и Восточной Европы, Кавказского Региона и Центральной Азии. Проект реализуется [был реализован] при содействии Федерального ведомства по охране окружающей среды и Федерального ведомства по охране природы (BfN).

Ответственность за содержание публикации несут авторы.

Грайфсвальд 4 июня 2012 г.

Подготовлено

trans NATOUR

Judith Kloiber

MA Sustainable Tourism Management

Carl von Ossietzky Str. 24

16225 Eberswalde

Tel: +49-157-77798078

Email: judith.kloiber@gmx.net



Концепция от имени

Фонда Михаэля Зуккова по охране окружающей среды

Ellernholzstr. 1/3

17487 Greifswald

Tel.: +49-3834-835414

email: info@succow-stiftung.de

www.succow-stiftung.de/home.html

Подготовлено в рамках программы проекта Фонда Михаэля Зуккова
“Охраняемые территории Узбекистана – образцовые регионы для устойчивого развития”
и
ПРООН / ГЭФ / Министерства сельского хозяйства и водных ресурсов Республики
Узбекистан “Укрепление устойчивости национальной системы охраняемых
природных территорий путем фокусирования на заповедниках”

При финансовой поддержке
Федерального министерства окружающей среды, охраны природы и безопасности ядерных
реакторов Федеративной Республики Германия

Фото на обложке:
Джудит Клойбер (Judith Kloiber)
Сурханский горно-лесной заповедник

При сотрудничестве:



Содержание

Гостевой информационный центр сурханского государственного заповедника, Узбекистан.....	1
Содержание	3
Список иллюстраций	4
0 Предыдущие замечания	1
0.1 Предпосылка	1
0.2 Цель и содержание концепции	1
1 Сурханский горно-лесной заповедник и его гостевой информационный центр в Шерабаде	4
1.1 Основные факты о данной территории	4
1.2 Цели и задачи гостевого информационного центра в соответствии со стратегией управления охраняемой территорией	8
2 Анализ потребностей	9
3 Тематическая концепция	14
3.1 Обзорность и приветственный транспарант.....	15
3.2 Внутреннее расположение и дизайн информационного центра.....	20
16) Библиотека, место для отдыха и хранилище для обучающих материалов.....	34
3.3 вспомогательная деятельность и мероприятия.....	35
4 Оперативная концепция и экономический прогноз	41
4.1 Анализ ожидаемой посещаемости и маркетинговая деятельность	41
4.2 Оценка эксплуатационных расходов.....	45
4.2 Оценка потенциальных доходов	49
4.3 Прогноз операционных расходов/доходов и заключение	50
5 финансовая концепция	52
5.1 Планирование и финансирование инвестиционных расходов	52
5.2 Средне- и долгосрочное финансирование операционных расходов	54
III Приложения	I
Приложение 1: Подготовка текстов и совместного дизайна – общее руководство	I

Список иллюстраций

Рис. 1: Местоположение и помещение планируемого Сурханского информационного центра в Шерабаде, март 2012 г.	3
Рис. 2: Территория охвата потенциальных целевых групп.....	10
Рис. 3: Схема территории администрации Сурханского заповедника	15
Рис 4: Схема интерьера информационного центра	21
Таблица 1: Разработка сценариев на основе различных допущений.....	41
Таблица 2: Оценочное число посетителей из местных жителей.....	42
Табл. 3: Оценочное число учащихся школ и колледжей	42
Табл. 4: Оценочное число учителей в области естествознания.....	43
Табл. 5: Оценочное число студентов университетов, ученых и персонала охраняемых территорий.....	44
Табл. 6: Оценочное число посетителей Сурханского информационного центра (в год)	45
Табл. 7: Человеческие ресурсы и зарплаты для функционирования гостевого центра .	46
Табл. 8: Прогноз по операционным расходам/доходам для сценария II.....	50
Табл. 9: Прогноз операционных затрат/доходов по сценарию III	51
Табл. 10: Рекомендации по составу финансовых источников на основе прогноза операционных расходов/дохода (глава 4.3)	54

махалла - самый нижний уровень управления на сельском уровне

заповедник - особо охраняемая территория

0 Предыдущие замечания

0.1 Предпосылка

Территория Узбекистана является прибежищем для целого ряда видов флоры и фауны, важных на глобальном уровне, включая мархора, бухарского уриала, среднеазиатской кобры, туркестанского белого аиста, леопарда и т.д. Это уникальное биоразнообразие находится под охраной в результате функционирования системы естественных парков и заповедников, которые охватывают до 5% всей территории страны. Организация большинства охраняемых природных территорий (ОПТ), особенно заповедников (территорий со особо охраняемой территорией) началась еще в период советского правления. Управление ими продолжается с использованием стандартов того периода: основная функция ОПТ – это строгая охрана природы от влияния деятельности человека и исследования.

Тем не менее, современные подходы к управлению охраняемыми территориями преследуют более глобальную идею. Она приведена в концепции ЮНЕСКО "Человек и биосфера" и Севильской стратегии. Люди и добывание средств к жизни стали играть все более растущую роль в управлении охраняемыми территориями. В то же самое время охраняемые территории расширяются или под них отводятся новые площади. Земли и поселения людей, которые окружают особо охраняемые территории, указаны в качестве развивающихся и буферных зон. Современные комплексные концепции охраняемых территорий должны учитывать потребности естественных процессов и местного населения на равных условиях. В этом отношении следует включить в портфель задач системы охраняемых территорий и соответственно в обязанности администраций на местах стратегию и деятельность, например, ту, которая направлена на повышение общественной осведомленности, информацию для гостей и экологическое образование. Этот подход повсеместно принят на международном уровне и широко применяется во многих странах мира.

В 2008 году ПРООН и ГЭФ (Глобальный экологический фонд) инициировали проект для оказания помощи узбекскому правительству по укреплению системы охраняемых территорий посредством демонстрации соответствующих подходов к сохранению биоразнообразия в Сурханском горно-лесном заповеднике, который был избран в качестве пилотного участка. Начиная с 2010 года Фонд Михаэля Зуккова (Michael Succow Foundation – MSF) стал партнерской организацией, оказывающей поддержку ПРООН и Узбекскому правительству. Их дополнительной проектом, финансируемым Федеральным министерством окружающей среды, охраны природы и безопасности ядерных реакторов Федеративной Республики Германия (BMU) оказывает консультативную помощь по разработке современной стратегии управления охраняемыми территориями. Эта концепция для Информационного центра для гостей (ЦИГ) в Сурханском горно-лесном заповеднике является частью деятельности по оказанию технической поддержки.

0.2 Цель и содержание концепции

Гостевые информационные центры стали важной структурной частью и функциональным инструментом, дополняющим географическую и структурную реорганизацию охраняемых территорий. В принципе, они представляют собой окно соответствующих ОТ, помогая

общественности познать хрупкие экосистемы внутри особо охраняемых территорий. В этом контексте, каждый центр преследует ряд задач, которые, например, включают: 1) доступ к информации, образованию и осведомленности в вопросах природы и окружающей среды и целей охраняемых территорий; 2) более точную идентификацию местных жителей с их землями и их естественными богатствами; 3) устойчивое развитие села и возросший экономический эффект; 4) растущая привлекательность территории для целей экологического туризма и отдыха.

Пока что в Узбекистане функционируют всего лишь несколько информационных центров: 1) Нуратинский информационный центр расположен в Фаришском районе. Он был организован не администрацией охраняемой территории, а международными организациями по развитию совместно с Инициативой регионального туризма. Центр, в основном, информирует туристов о флоре и фауне Нуратинских гор и пустыне Кызылкум, простирающейся неподалеку; 2) Экоцентр Джейран расположен в 40 км к югу от Бухары. Он находится в ведении Джейраньего питомника (Категория III МСОП), целью которого стоит привлечение местных учащихся и иностранных туристов, посещающих Бухару. Он находится под управлением администрации заповедника Государственного комитета по охране природы; 3) в национальном парке Чаткал функционирует небольшой музей, в котором выставлены экспонаты чучел животных. Поскольку Чаткал является популярным местом посещения для отдыхающих и туристов из Ташкента, целевая группа музея – это, в основном, граждане Узбекистана; 4) четвертая инициатива по обеспечению гостей информацией о заповедниках была предпринята недавно в биосферном заказнике в нижнем течении реки Амударьи. Здесь также при поддержке ПРООН в прошлом августе была открыта небольшая выставка, которая впоследствии будет расширена.

Идея учреждения гостевого центра в Сурханском государственном заповеднике родилась в результате обсуждений, проведенных в рамках проектов ПРООН/ГЭФ и MSF.

С акцентом на заповеднике (категория Ia МСОП) и местном населении как основной целевой группы, данная концепция впервые апробируется в Узбекистане. Во время миссии консультантов в Узбекистане эта идея уже была донесена до ответственных официальных сторон Узбекистана – Главного управления лесного хозяйства министерства сельского хозяйства и водных ресурсов, администрации Сурханского заповедника и также заместителя хокима Шерабадского района.¹ Что касается местонахождения центра, то помещение площадью в 100 кв. м было заранее выбрано в здании администрации охраняемой территории в Шерабаде (районный центр). Обновление здания и окружающей территории было запланировано на конец марта 2012 г. По соглашению между партнерами по проекту, основное оснащение (мебель, техническое оборудование) будет обеспечено ПРООН, в то время как Фонд Михаэля Зуккова (далее ФМЗ) представит концепцию по информационному центру для гостей.



Рис. 1: Местоположение и помещение планируемого Сурханского информационного центра в Шерабаде, март 2012 г.

В целом, ожидается освоить 30-50 000 американских долларов на основание гостевого центра и проведение сопутствующих мероприятий (например, открытие, маркетинговые действия, проведение передвижных выставок в селениях буферной зоны). Представители администрации охраняемой территории подчеркнули желательность открытия центра 1 сентября 2012 г. Цель данной работы – более детальная концептуализация учреждения Сурханского информационного центра и обеспечение рекомендаций по его устойчивому функционированию.

1 Сурханский горно-лесной заповедник и его гостевой информационный центр в Шерабаде

1.1 Основные факты о данной территории

Сурханский горно-лесной заповедник охватывает часть горной цепи Кугитанг. Он расположен в Шерабадском районе Сурхандарьинской области на юго-востоке Узбекистана, граничащем с Туркменистаном. Заповедник был основан в 1987 году. Он является одним из девяти осмобо охраняемых природных заповедников (категория Ia МСОП) Узбекистана. Общий размер территории в настоящее время превышает 27 670 га. На высоте от 920 до 3000 м выше уровня моря он охватывает различные объекты охраны (экосистемы): заросли можжевельника, травяные угодья/пастбища, горные степи, утесы и скалы и т.д. Когда-то эта территория была прибежищем для тигров; теперь она все еще даёт приют нескольким видам животных, таким как козлы, дикие коты, волки, лисицы, шакалы. Администрация охраняемой территории состоит из 45 работников (3 управленца/финансовые администраторы, 4 научных работника, 28 инспекторов, 10 техников); Офис расположен в районном центре Шерабад, приблизительно в 50 км от границ территории.

В рамках проекта ПРООН/ГЭФ был смоделирован анализ ситуации. Он включает спецификации территории и биологические характеристики, детальное описание местного населения и его расселения, историческое/культурное прошлое и практическое использование земель, а также возможности трудоустройства. Дополнительно, было проанализировано современное состояние программы управления охраняемой территорией. Были разработаны заключения и рекомендации в адрес основных угроз и недоработок, обеспечивая направление для будущих реформ системы управления. Главные заключения и результаты анализа ПРООН/ГЭФ, а также предложения проекта суммированы в следующей таблице²:

Общие сведения о предлагаемой территории			
1. Название территории: (номер территории соответствует нумерации на карте)		16. Расширение Сурханского заповедника	
2. Географическое название		хребет Кугитанг	
3. Географическое местоположение		Западный Памиро-Алай	
4. Административная область/Области		5. Административный район/районы	
Сурхандарьинская область		Байсунский, Шерабадский районы	
6. Площадь (га)		7. Основные координаты	
72520			
8. Высота (м)		Широта: 37°55'39"N	Долгота: 66°44'08"E
Мин: 920	Макс: 2850	9. Собственность (лесное хоз-во, ширкатное х-во, фермерское х-во, госземзапас, другое)	

<p>10. Описание границ территории:</p> <p>Отправная точка границы ОПТ расположена на государственной границе Республики Узбекистан в точке с координатами N 66°37'27" E 39°00'02". Далее граница идет в северо-восточном направлении по областной границе до точки с координатами N 66°47'45" E 38°08'54". Затем граница следует по тальвегу реки Чуаксай в восточном направлении к точке с координатами N 66°52'10" E 38°07'22", затем поворачивает на восток-юго-восток и идет по прямой до точки с координатами N 66°54'507" E 38°06'45". Далее граница продолжается на восток-юго-восток до зимовья Илаллик в точке с координатами N 66°57'32" E 38°05'56", а затем поворачивает на юг и, огибая с запада поселок Сайроб, идет по полевой дороге до северной оконечности поселка Пенджаб в точке с координатами N 66°55'42" E 38°00'17", далее поворачивает на запад и по полевой дороге следует к точке с координатами N 66°52'15" E 37°59'27", после чего она поворачивает на север и по левобережью сая Газак до северной окраины поселка Юкары Пенджаб и огибает его с востока, затем идет на юго-запад до тригопунта с отметкой 2075 м с координатами N 66°49'09" E 38°00'38", далее продолжается на юго-юго-запад до железобетонного моста через реку Лайлакансай в точке с координатами N 66°48'54" E 37°57'20", после чего следует до точки с координатами N 66°46'43" E 37°54'02". Затем граница идет на юго-запад и огибает населенный пункт Ходжаанка, далее продолжается по прямой на юго-запад до пересечения полевых дорог в точке с координатами N 66°44'10" E 37°51'05", затем следует на юго-запад до северной окраины населенного пункта Шалкан с координатами N 66°40'18" E 37°49'18", далее продолжается на юг до тригопунта с отметкой 1484 м и координатами N 66°39'15" E 37°46'02". Затем линия границы поворачивает на юго-запад и идет до северной окраины населенного пункта Вандоб с координатами N 66°36'20" E 37°42'31", после чего она поворачивает на юго-восток до тригопунта с отметкой 1409 м с координатами N 66°36'58" E 37°40'47". Далее граница поворачивает на юг до точки с координатами N 66°35'48" E 37°37'54", затем она идет на юго-запад по подножью горы Суйрымых, до государственной границы Узбекистана и замыкается на отправную точку.</p>
<p>Обоснование территории</p>
<p>11. Географо-геологические критерии</p> <p>Природные ландшафты (репрезентативность; представленность, площадь, количество объектов неживой природы нуждающихся в охране, сохранность; угрозы; значимость)</p> <p>1. Репрезентативность: Участок, предлагаемый для создания ОПТ в пределах Гиссаро-Кугитангского района Сурхандарьинского округа, представленный ландшафтом среднегорий семиаридного типа, репрезентативен для Туранской физико-географической провинции;</p> <p>2. Представленность в существующей сети ОПТ: данные виды ландшафтов в существующей сети ОПТ Узбекистана не представлены;</p> <p>3. Площадь: территория в предлагаемых границах достаточна для отражения ландшафтного разнообразия рассматриваемой территории и представления структурных особенностей ландшафтов.</p> <p>4. Количество объектов неживой природы, нуждающихся в охране: другие объекты (феномены) неживой природы, нуждающиеся в особой охране, в пределах рекомендуемой ОПТ не выделены;</p> <p>5. Сохранность: на преобладающей части региона в результате хозяйственной деятельности в предшествующие эпохи ландшафты рекомендуемой ОПТ слабо деградированы и обладают сравнительно высокой сохранностью.</p> <p>6. Угрозы: реальные угрозы ландшафтной структуре связаны с наблюдающимся ирригационным освоением горных склонов, выпасом скота, рубкой древесно-кустарниковой растительности на топливо и другие хозяйственные нужды, стихийным туризмом.</p> <p>7. Значимость: создание ОПТ на территории Южного Узбекистана позволит оптимизировать природопользование на рассматриваемой территории и сохранить ландшафтное разнообразие в регионе.</p>
<p>Объекты неживой природы (редкость; информативность; зрелищность; сохранность; угрозы; значимость)</p>
<p>Объекты не выделены</p>
<p>12. Ботанические критерии (флористическая и ботанико-географическая репрезентативность; уникальность флоры и растительности; наличие редких, уязвимых видов и растительных сообществ; естественность (низкая степень антропогенной нарушенности) растительного покрова)</p> <p>1. Репрезентативность. 1). Территория Сурханского заповедника с расширением, предлагаемая для ОПТ, репрезентативна для Юго-западно-гиссарского флористического округа Горносреднеазиатской провинции. Здесь представлены наиболее характерные для данного округа основные типы растительности – реликтовая растительность гипсоносных толщ, эфемеретум, петрофитон, шибляк, арчовники, высокогорные степи, трагакантники и альпийские лужайки.</p> <p>2). Расширение данного заповедника позволит повысить репрезентативность национальной системы</p>

ОПТ, увеличив охваченную ОПТ площадь горных экосистем и, в особенности, пестроцветов.

2. Уникальность. На территории произрастает 20 эндемичных (*Allium kugitangi* F.O.Khass., *A. rhodanthum* Vved., *A. fritschii* F.O.Khass., *Astragalus rubri-galli* Popov, *A. plumbeus* Nevski, *A. willisii* Popov, *A. subschachimardanus* Popov, *Xylanthemum rupestre* Tzvelev, *Stipa gnezdiloi* Pazij, *Silene nataliae* F.O.Khass., *Oxytropis megalorhyncha* Nevski, *Cousinia rhodantha* Kult., *C. sprynii* Kult, *Cousinia glaphyrocephala* Juz. et Tscherneva, *Cousinia glabriseta* Kult., *Plocama botschantzevii* (Lincz.) M. Backlund et Thulin, *Phlomoideus baburii* (Adylov) Adylov, *Chesneya tribuloides* Nevski, *Oxytropis pseudoleptophysa* Boriss., *Climacoptera oxyphylla* U.P. Prатов, *Onosma macrorhiza* Popov) и 20 субэндемичных видов (*Ferula sumbul* (Kauffm.) Hook.f., *F. tuberifera* Korovin, *Spirostegia bucharica* (B. Fedtsch.) Ivanina, *Haplophyllum bucharicum* Litv., *Plocama trichophylla* (Popov ex Tscherneva) M. Backlund et Thulin, *Salvia lilacinocaerulea* Nevski, *Scutellaria colpodea* Nevski, *Hedysarum magnificum* Kudr., *Astragalus kelleri* Popov, *Astragalus terrae-rubrae* Butkov, *Cleome gordjaginii* Popov, *Lepidolopha nuratavica* Krasch., *L. fedtschenkoana* Knorring, *Echinops brevipenicillatus* Tscherneva, *Eremurus luteus* Baker, *Eremurus baissunensis* O. Fedtsch., *Lipskya insignis* (Koso-Pol.) Nevski, *Zygophyllum bucharicum* B Fedtsch. *Anemone baissunensis* Juz., *Cephalorhizum oopodium* Popov et Korovin). Эти 40 видов также как и *Gladiolus italicus* Mill., *Diospyros lotus* L., *Cynomorium songaricum* Rupr. *Allochrysa gypsophiloides* (Regel) Schischk. *Oligochaeta vvedenskyi* (Popov) Tscherneva включены в 4-ое издание Красной книги Узбекистана.

3. Наличие редких и уязвимых видов и сообществ. Наличие 20 эндемичных и 20 субэндемичных видов характеризует флору как реликтовую и уникальную. Кроме того, в 4-ое издание Красной книги Узбекистана включено 45 видов.

4. Естественность. Территория удалена от крупных населенных пунктов, крупных промышленных и горнодобывающих предприятий, районов интенсивного орошаемого земледелия. Плотность населения очень низкая.

5. Угрозы. Основную угрозу для флоры и растительности территории представляет интенсивный выпас скота. Степень угрозы низкая в силу малонаселенности района.

13. Зоологические критерии (фаунистическая и экосистемная репрезентативность; наличие редких и/или угрожаемых видов и сообществ; наличие эндемичных видов; характер и степень воздействия основных типов угроз; значимость для сохранения фауны и экосистем)

1. Фаунистическая и экосистемная репрезентативность. Расширение границ заповедника в предлагаемых пределах (за счет буферной зоны) позволит включить в зону охраняемой территории места обитания редких и угрожаемых видов позвоночных животных. Рекомендуемая территория представляет 2 основных типа экосистем:

1. Предгорья и низкогорья;
2. Горные арчевые леса с характерным фаунистическим комплексом.

2. Наличие редких и угрожаемых видов. На рекомендуемой территории (с учетом территории заповедника) отмечено 16 редких и глобально угрожаемых видов (подвидов) позвоночных животных. Основные объекты охраны: крупные хищные птицы: черный гриф - *Aegypius monachus* (UzRDB RL CITES II), балобан - *Falco cherrug* (UzRDB RL CITES II), бородач - *Gypaetus barbatus* (UzRDB CITES II), белоголовый сип - *Gyps fulvus* (UzRDB CITES II), змеяяд - *Circaetus gallicus* (UzRDB, CITES II), беркут - *Aquila chrysaetos* (UzRDB CITES II). Здесь отмечены такие виды как черный аист - *Ciconia nigra* (UzRDB CITES II). Из млекопитающих обитают: большой подковонос - *Rhinolophus ferrumequinum* (RL), трехцветная ночница - *Myotis emarginatus* (RL), белобрюхий стрелоух - *Otonycteris hemprichi* (UzRDB), бухарская полевка - *Microtus bucharensis* (RL), туркестанская рысь - *Lynx lynx isabellinus* (UzRDB RL CITES II), переднеазиатский леопард - *Panthera pardus tulliana* (UzRDB RL CITES I), полосатая гиена - *Hyena hyaena* (UzRDB RL). Из редких копытных: винторогий козел - *Capra falconeri* (UzRDB RL CITES II), бухарский горный баран - *Ovis vignei boharensis* (UzRDB RL). Из редких рептилий на территории отмечены: черноглазчатая ящурка - *Eremias nigrocellata* (UzRDB), среднеазиатская кобра - *Naja oxiana* (UzRDB RL CITES II). В предгорьях – среднеазиатская черепаха - *Agrionemys horsfieldii* (RL CITES II), серый варан - *Varanus griseus* (UzRDB CITES I), афганский литоринх - *Lythorhynchus ridgewayi* (UzRDB).

3. Наличие эндемиков. Бухарский горный баран - *Ovis vignei boharensis* (эндемичный подвид - UZ TM TJ). Эндемики Центральной Азии: среднеазиатская черепаха - *Agrionemys horsfieldii* (UZ KZ TM KG TJ IR), черноглазчатая ящурка - *Eremias nigrocellata* (UZ TM TJ IR AF).

4. Основными угрозами для данной территории являются: браконьерская охота, вырубка древесной растительности, сбор лекарственных растений, распашка под посеvy участков в среднегорьях, строительство дорог и гидротехнических сооружений.

5. Значимость для сохранения фауны и экосистем. Расширение границ заповедника в указанных пределах позволит включить в зону охраняемой территории места обитания редких и угрожаемых видов позвоночных животных, позволит снизить уровень антропогенных угроз по отношению к экосистемам и биоразнообразию, повысит степень репрезентативности системы ОПТ в стране.

14. Важные дополнительные замечания по предлагаемой территории	
Рекомендуемая территория может служить одним из демонстрационных образовательных объектов на полевых практиках студентов, а также использоваться в целях научного туризма.	
15. Дополнительные обоснования выбора территории	
Проект GEF/UNEP/WWF «Развитие экосети как основы для долгосрочного сохранения биоразнообразия Центральноазиатского экорегиона» рассматривает данную территорию как составную часть планируемого национального парка.	
16. Существующая охрана	17. Предлагаемая форма охраны
Сурханский заповедник. Часть рекомендуемой территории охраняется как приграничная зона.	Заповедник (категория Ia МСОП). Необходимо предусмотреть заповедную и охранную зоны.

1.2 Цели и задачи гостевого информационного центра в соответствии со стратегией управления охраняемой территорией

Основываясь на настоящей программе Сурханского государственного заповедника, администрация охраняемой территории фокусируется на стратегиях и задачах управления, относящихся к контролю, предотвращению нарушений и научным исследованиям. С представлением проекта ПРООН/ГЭФ, Сурханский заповедник был выбран как пилотный участок для нового подхода к управлению, согласно более целостным международным стандартам. В этом отношении, расширение парка, включая буферную зону с населёнными пунктами, – одна из главных рекомендаций проекта. Дополнительно в проекте было предложено добавить к портфелю управления такие стратегии и задачи, как общественные связи, данные о посетителях, экологическое образование и/или региональное развитие населённых пунктов, расположенных в буферной зоне.

Во время встречи консультанта проекта ПРООН с администрацией Сурханского заповедника (Май 2011) была определена следующая цель гостевого информационного центра: “В настоящее время ни в какой области общественных учреждений невозможно получить информацию о биологическом разнообразии и его защите. Многие жители центра Шерабад не знают о существовании Сурханского заповедника. Главная цель центра посетителей поднять осведомленность среди широкого диапазона держателей акций на разнообразие видов консервации и в частности на цели, задачи и значительность запаса сохранения уникального разнообразия видов, и защитить редкие и эндемичные виды растений и животных”.³

Во время визита консультанта были изучены и обсуждены цели и задачи центра. Были отмечены и оценены следующие цели:

Самые приоритетные цели	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Обеспечивать информацию и представлять собой окно, которое предоставляло бы общественности информацию о хрупких экосистемах и биоразнообразии особо охраняемых территорий; ▪ Укрепить общественные связи заповедника с людьми
Приоритетные цели	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Организовать экологическое обучение и усилить осведомленность в отношении ценности биоразнообразия и укрепить осознание борьбы с нарушениями в парке; ▪ Углубить идентификацию местных жителей и их жизненного пространства с ее естественными богатствами; ▪ Усилить возможности в отношении научных исследований путем организации хорошо оборудованных рабочих мест и средств исследований (библиотека, доступ в Интернет) для исследователей и студентов;
Менее приоритетные цели	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Оказывать поддержку развитию и обеспечению решений с целью максимального снижения отрицательных последствий и улучшения путей добывания средств к жизни при более устойчивом сельском развитии;

Нереалистичные цели	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Повысить привлекательность территории для экотуристов и отдыхающих; ▪ Извлекать дополнительные доходы для администрации ОТ.
---------------------	---

2 Анализ потребностей

Согласно целям, выделенным в главе 1.2, функция центра варьирует в зависимости от целей, поставленных перед группой. Таким образом, с точки зрения посетителя, им должен быть:

- (1) информационный и ресурсный центр **для местных жителей** и расположение места мероприятия **для общественности, в частности используемого для деятельности по поддержке**;
- (2) экскурсионный участок **для школьников и студентов колледжа из данного региона**;
- (3) учебный центр **для учителей школ и колледжей и персонала центра** ;
- (4) исследовательский центр **для студентов университета, стажеров и научных работников**;
- (5) помещение **для проведения семинаров и конференций для международных/национальных агентств и работников других охраняемых территорий**;
- (6) пункт контакта **для проезжающих** (однодневных туристов, например из Термеха, очень мало туристов).

Во время миссии консультанта представители ФМЗ, ПРООН и Сурханского заповедника заявили, что, главным образом, следует сфокусироваться на самых перспективных целевых группах на местном и районном уровнях: населении жителей и учащихся школ/колледжей (не только учителя биологии, но и студенты). Вдобавок, внимание должно быть обращено на студентов, исследователей и персонал в других охраняемых территориях (ОТ) в пределах Узбекистана. Планируя центр посетителей, необходимо ближе взглянуть на самые перспективные целевые группы для определения ключевых интересов посетителей, правильных дидактических подходов так же, как практические требования относительно дизайна и схемы расположения. И, наконец, перспективные стратегические рыночные механизмы должны развиваться в порядке достижения запланированного количества посетителей. В этом отношении, характеристики целевых групп должны определяться понятиями возраста, уровня образования, ключевым интересом и ожиданием при посещении центра, способности к языкам, грамотности, размера группы, места происхождения и передвижения/доступа, возможностей и путей оплаты путешествий, и т.д. Приведенная ниже диаграмма представляет собой схематический обзор зоны скопления потенциальных групп посетителей.

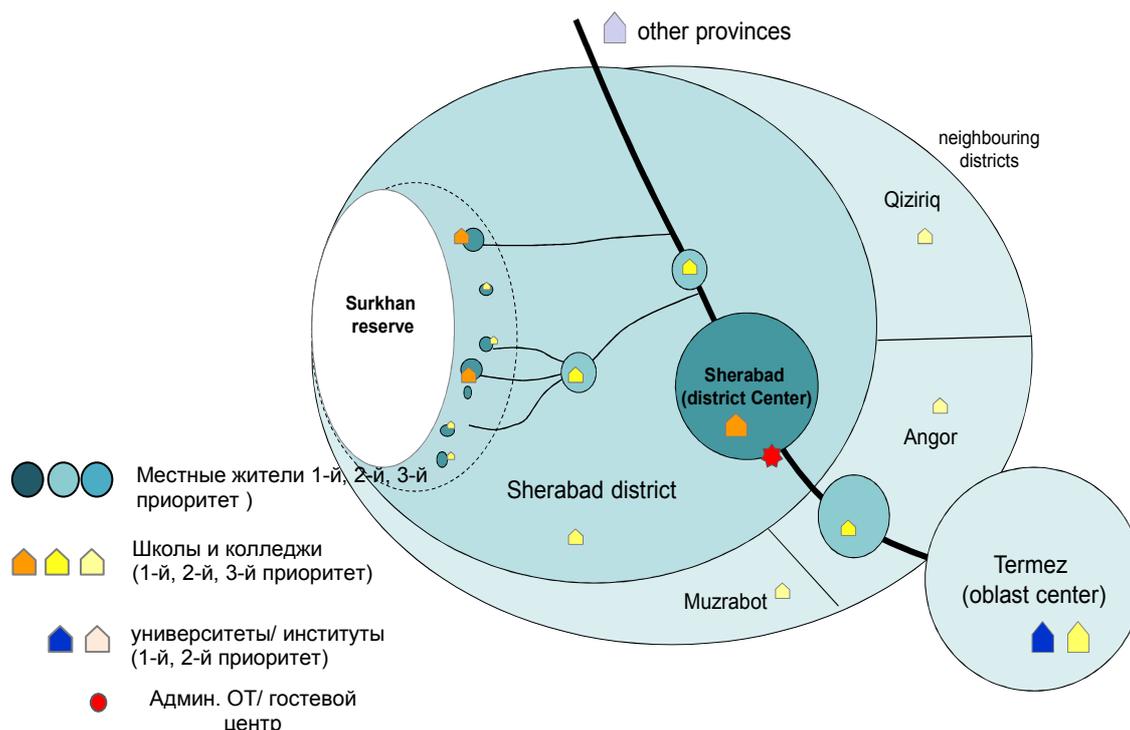


Рис. 2: территория охвата потенциальных целевых групп.

Целевая группа 1: местные жители

В виду того, что центр посетителя будет расположен в границах территории администрации ОТ, имеется очень хорошая возможность привлечь местных жителей городка Шерабада (около 54,00 жителей). Вдобавок, жители всего района Шерабада (около 160,000 жителей) так же, как соседних районов Ангор, Музрабат, Кизирик и Термез считаются потенциальными посетителями. Однако, часть посетителей уменьшится в связи с большими расстояниями и бездорожьём.

Центр должен быть открыт для всех местных жителей. Это значит, что он должен привлечь все возрастные группы, включая людей разных поколений и с разным уровнем образования. Опирируя понятиями дидактических методов, должны быть приняты к рассмотрению следующие требования:

- Распространение информации и знаний о заповеднике, его типичных ландшафтах и значении экосистемы, флоры и фауны и так далее. Но во избежание перегрузки **следует дать предпочтение наиболее важным вопросам, сохраняя свободное пространство и возможность посадочных мест;**
- Интегрирование информации о культурных и исторических аспектах территории ОТ, включая аспекты человеческой жизни. Вдобавок, данные темы с ссылками на **стороны жизни людей**, увеличат привлекательность центра;
- Межличностный контакт между штатом охраняемой территории (гид) и посетителями (местные жители) гарантирует больше понимания, чем самые привлекательные экспонаты;
- Местным жителям нравится видеть "своими глазами" - **интегрирование изображения и мнения местных представителей и пробуждение эмоций;**
- Вся написанная **информация должна быть сжатой, короткой и, выражена обычным языком** (чтобы можно было легко понять). Иностранные слова и технические (научные) термины должны быть исключены.

- Текст должен быть преимущественно на Узбекском языке, с использованием латинского алфавита. Как бы то ни было, старшее поколение, возможно, не сможет прочесть латинские буквы - в этом случае есть возможность **включения звуковой записи**. При её использовании будет легко предоставить версии на русском, таджикском или английском языках;
- В целом рекомендуется реагировать на различные чувства (видеть, касаться, слышать) и **интегрировать интерактивные элементы**;
- Повысить рекламу и привлекательность путем организации общественных мероприятий (например, дня открытия, культурных представлений, демонстрации фильмов, специальных мероприятий при праздновании Международного дня окружающей среды и т.д.).

Среди целевой группы «местных жителей» один из высших интересов для ПРООН и администрации РА – это сфокусироваться на населении семи населённых пунктов, граничащих с территорией заповедника: Хатаке, Ходжанко, Кизилолма, Шерджон, Кампиртепа, Шалкон и Вандоб. Но возможность проезда у бедных сельчан и, в частности, женщин, очень низкая. Только у нескольких жителей этих поселений есть возможность посетить районный центр и территорию VIC.

- Для того чтобы обеспечить доступ всем группам населения, рекомендуется организовать **передвижную выставку**. Для планирования центра следует рассмотреть как можно внимательней **транспортбельность информационных стендов и экспонатов**.

Целевая группа 2: ученики и студенты колледжей

Учащиеся и студенты будут посещать центр с целью получения практических уроков во время проведения экскурсий и летних лагерей. В основном, будут привлечены школьники из школ Шерабада (7 школ и 5 колледжей (PVET) с общим количеством учащихся, достигающим 2000 детей). В середине семестра учащиеся также и с других школ Шерабадского района или даже из соседних районов могут быть включены в целевые группы.

В этом отношении особый акцент следует сделать на поселениях и восьми школах, которые расположены на границе заповедника. Крайне необходимо установить хорошее сотрудничество с дирекциями школ. Школы обеспечат место для проведения мобильной выставки.

В течении летних каникул дети часто участвуют в летних лагерях. На окраинах Сурханского заповедника имеются помещения для четырех лагерей: 1) лагерь, находящийся во владении Отдела народного образования Ангора, 2) один лагерь находится в ведении нефтяной компании, 3) лагерь "Сурхан" в ведении областного профсоюза, 4) лагерь музрабадского хлопкоочистительного завода. В летние месяцы эти лагеря принимают 350-400 учащихся. Информационный центр установит сотрудничество с персоналом лагеря и пригласит каждую группу посетить центр в дни приезда. Вдобавок, временные передвижные образовательные сессии можно организовать на территории самих лагерей. Следует помнить о следующих аспектах при планировании содержания и работы гостевого центра:

- Средний размер классов 20-25 учеников. Поэтому, следует удостовериться, что выставка имеет достаточно свободного пространства и посадочных мест;
- Использовать не только пассивные, но и интерактивные и игровые элементы;
- Обеспечить практический опыт, основанный на теоретических уроках; тематические предложения со связью с образовательными программами школ (природоведение, биология, география);
- Только подходящие по возрасту и разнообразные тематические предложения обученного персонала гарантируют привлечение школьных классов различных уровней более чем один раз;
- Организовать **конкурсы или специальные мероприятия**, подобные кукольному театру, например, празднование Всемирного дня, Дня биоразнообразия, мероприятия в рамках международного года....., и т.д.;
- Включать **что-нибудь "необычное", что-нибудь "уникальное"** – дети запомнят и расскажут своим родителям о гостевом центре; они станут причиной их повторного посещения с членами семьи (временная выставка рисунка, фотографии и возможностью получения бесплатной фотографии при возвращении и т.д.);
- Обеспечить дипломы успешного участия классов в практическом уроке в Центре.

Целевая группа 3: учителя

Учителя представляют собой еще одну центральную целевую группу центра (особенно, учителя природоведения, биологии и географии). В сотрудничестве с районным отделом народного образования следует организовать тренинги для учителей (по крайней мере, для двух учителей из каждой школы). РайОНО должен быть ответственен за выбор и приглашение учителей, включая оплату их проездных расходов. Следует рассмотреть следующие вопросы:

- Организация **тренинга для тренеров** (включая знание теории и дидактические методы) и семинаров; обеспечение **доступа к более детальной информации** (библиотека, ресурсный центр, рабочий стол с доступом к сети Интернет);
- Разработка и обеспечение **материалами для тренингов и обучения**, которые учителя смогут использовать во время своих постоянных занятий;

Целевая группа 4: студенты университетов, стажеры, ученые и персонал других охраняемых территорий

В плане исследований основным партнером Сурханского государственного заповедника является Термезский госуниверситет, расположенный в Сурхандарьинской области. Его факультет природоведения проводит исследования и обучение в области экологии, биологии, географии и химии. С открытием гостевого информационного центра будет укреплено сотрудничество со студентами, лекторами и исследователями университета. Дополнительно, термезский союз "Друзья земли" должен стать партнером Гостевого информационного центра.

В среднесрочной перспективе новые контакты и сотрудничество с другими университетами и/или соответствующими институтами из других областей будут установлены. И последнее, но не менее важное: следует также продвигать сотрудничество с международными агентствами по развитию и зарубежными университетами (например, с университетом Грайфсвальда в Германии и Фондом Михаеля Зуккова по охране природы).

В целом, студенты будут привлекаться на однодневные экскурсии в течение периода практической стажировки или для написания диплома бакалавра, в сотрудничестве с научным отделом заповедника. В этом контексте следует рассмотреть следующие требования:

- Обеспечение доступа к более детальной информации (**ресурсный и исследовательский центр**); возможность использования рабочего стола, **компьютера и доступа к Интернету**;
- Установить контакты для обеспечения возможности проживания в городе;
- Включить студентов / стажеров в разработку специальных теоретических тем;

Целевая группа 5: проезжающие (путешественники)

Хотя администрация Шерабада находится у магистральной дороги Ташкент-Термез, немногие иностранные туристы выбирают этот маршрут. Сурхандарьинская область не является туристическим центром для гостей Узбекистана. Тем самым, зарубежные туристы представляют собой сравнительно небольшую часть посетителей центра. В связи с этим потребности иностранных туристов не попадут в список приоритетов при планировании настоящей концепции.

3 Тематическая концепция

Во время командировки консультанта, идеи по организации выставки собирались непосредственно в здании администрации, включая комнаты для гостевого информационного центра, а также прилегающую территорию. Консультант осознал, что сотрудники заповедника уже разработали много хороших идей. Тем не менее, структура не была пока полностью и логично разработана, и потребности целевой группы еще не были оценены или рассмотрены.

Тем не менее, большую часть идей группы, представленных во время командировки консультанта, можно включить в следующую концепцию. По всем обсужденным мерам консультант будет оценивать приоритет конкретных элементов. Элементы с оценкой "высокий приоритет" требуют немедленного выполнения, в то время как элементы "низкий приоритет" можно добавить в последующих стадиях.

Глава, в которой описывается тематическая концепция, является ключевой в данном документе. Она начинается с рекомендаций с дизайна внешней территории в плане ее **обзорности и приветственного транспаранта** (глава 3.1). Далее будет описан **внутренний план информационного центра**, включая мест для выставки, а также места для семинаров и мероприятий (глава 3.2). Дополнительно будут описаны средства и оборудование, необходимые для обеспечения **дополнительных услуг**, как например, рабочий стол для ученых или стажеров и библиотека/ресурсный центр. Последняя часть тематической концепции (3.3) включит рекомендации по **вспомогательной деятельности** (открытие центра, ежегодно изменяемые темы, образовательные подразделения, подготовка тренеров, экскурсии передвижных элементов и т.д.).

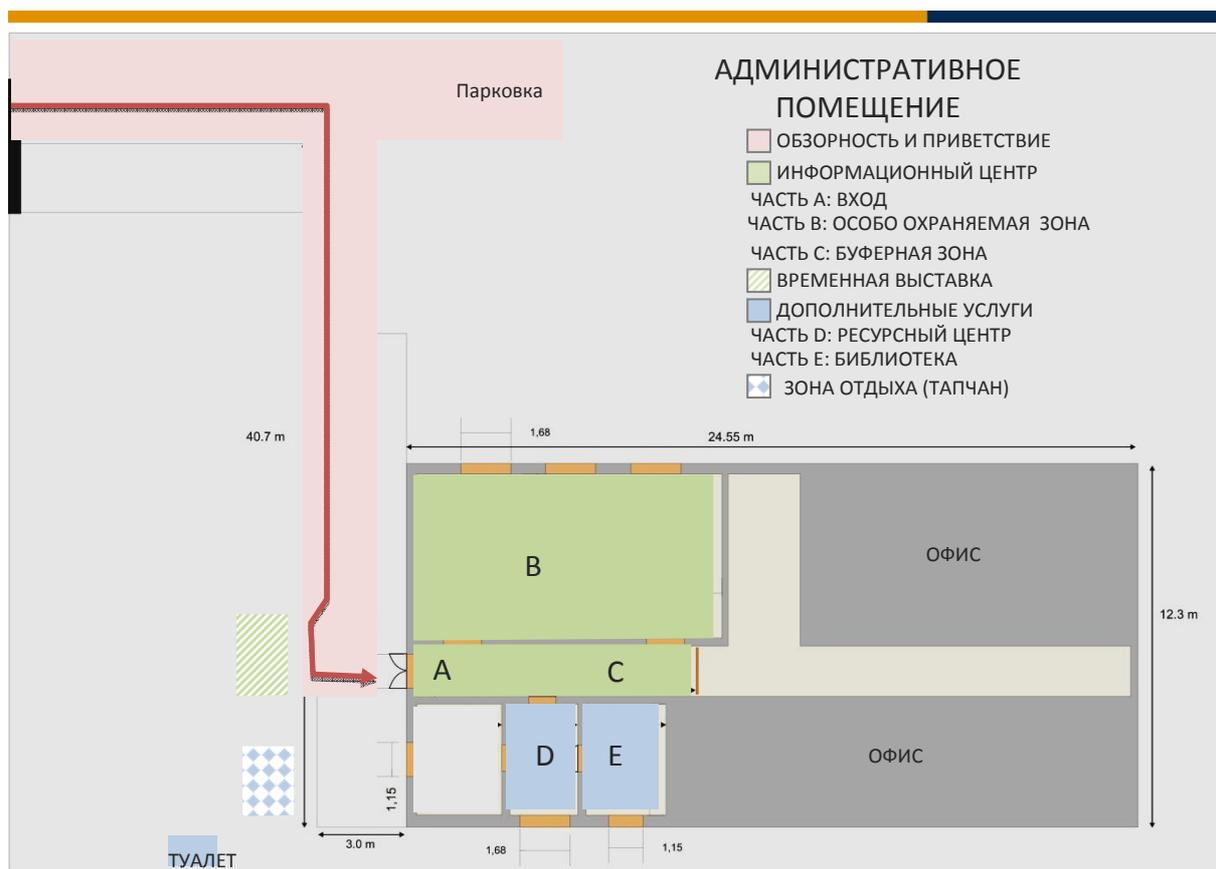


Рис. 3: Схема территории администрации Сурханского заповедника

3.1 Обзорность и приветственный транспарант

Для того чтобы улучшить обзорность центра, пригласить гостей и привлечь проезжающих людей на территорию центра, будет установлен ряд транспарантов с общей информацией у входа в центр и вдоль дорожки, ведущей к автомобильной парковке и зданию информационного центра.

(1) Приветственный транспарант и информация о помещении

Приветственный транспарант будет виден для всех людей, проходящих мимо помещения администрации вдоль магистральной дороги Шерабад-Термез. Второй транспарант будет установлен на противоположной стороне дороги для людей, движущихся с юга (Термез-Шерабад). Информация и дизайн транспаранта должны включить логотип и название Сурханского заповедника (совместный дизайн), приветствие, приглашающее в информационный центр и привлекательное изображение компонентов флоры/фауны или типичный вид гор.



Элемент	Дизайн/текст/размер/материал	Расположение	Приоритет	Цена
2 Welcome banner	Содержание: эмблема Сурханского заповедника (мархур с горами на заднем фоне), название ОТ и гостевого центра, приветствие, привлекающий внимание рисунок Размер: 1,5*3 м Материал: алюминий	Произвольно: спереди или сзади стены, на другой стороне улицы	Высокий	1000\$ (Узбекистан)

При входе на территорию информационный стенд поможет гостям найти дорогу к нужному входу в информационный центр.

Элемент	Дизайн/текст/размер/материал	Расположение	Приоритет	Цена
Compound information board	Содержание: схема территории с указанием входа в административное помещение и гостевого центра. Размер: 1,5*2 м Материал: алюминий	Справа от входа на территорию	Низкий	350\$ (Узбекистан)

(2) “Аллея лозунгов”

По предложению представителей администрации будут установлены пять стендов с лозунгами вдоль дорожки между входными воротами и парковки.



Элемент	Дизайн/текст/размер/материал	Расположение	Приоритет	Цена
5 стендов с лозунгами	Содержание: различные лозунги и изображения Размер: 80*100 см Material: aluminum	Справа от основной дорожки	Высокий	Каждый стенд 200\$, всего 1000\$ (Узбекистан)

Лозунги будут способствовать повышению осведомленности в деле охраны природы в целом и о Сурханском государственном заповеднике. Текст лозунгов будет призывать к защите хрупкой природы. Темы, которые были предложены представителями администрации ОПТ, включают:

- (1) Охрана горных ландшафтов и его уникального биоразнообразия (>разумное использование пастбищ);
- (2) Сохранение горных лесов (> минимизация использования дров в качестве топлива);
- (3) Охрана видов-эндемиков (> устойчивое использование лекарственных растений);
- (4) Устойчивое использование водных ресурсов;
- (5) Сохранность местообитаний мархура.



(4) Зона временных выставок

При приближении к входу центра **зоны временных выставок**, противоположная часть здания привлечет взгляд посетителей. Территория будет использоваться для освещения особых, постоянно меняющихся тем, касающихся ежедневной жизни местного населения. В идеале экспонаты будут производить эффект неожиданности. Цель – поднять главный вопрос или удивить посетителей. Содержание временных экспонатов должно меняться, по крайней мере, раз в год.



Год⁴

тематика,

Ключевые вопросы

актуальность/связанные

	(экспонаты)		нарушения
2012	Возобновляемая энергия / зеленые технологии (Солнечные коллекторы, собирающие солнечную энергию и фотогальванические системы)	Какая связь существует между возобновляемой энергией / зелеными технологиями с Сурханским заповедником?	
2013	Садоводство и водопользование (3 модели ландшафта - бывшая, текущая и желаемая)	Какая связь существует между нашим методом садоводства и Сурханским заповедником?	Неустойчивое водопользование
2014	Энергетическая эффективность (традиционные против энергосберегающих кухонных печей)	Какая связь существует между нашим методом приготовления пищи с Сурханским заповедником?	Вырубка деревьев, эрозия
2015	Выпас скота на пастбищах 3 модели ландшафта - бывшая, текущая и предпочитаемая)	Какая связь существует между выпасом скота и Сурханским заповедником?	Чрезмерный выпас, дегенерация пастбищ
2016	Традиционное лечение	Какая связь существует между традиционным лечением и Сурханским заповедником?	Лекарственные растения и травы
2017	Мархур – сохранить или потерять? (в натуральную величину или даже более крупная статуя мархура)	Как могут сочетаться охрана мархура, охота и улучшение состояния наших селений?	Браконьерство и незаконная охота

3.2 Внутреннее расположение и дизайн информационного центра



Рис 4: Схема интерьера информационного центра

6 Часть А: Вход

- (1) Общая информация о Сурханском государственном заповеднике: местонахождение, размер, высота, год учреждения и развитие; административная система Сурханского заповедника и его персонал;
- (2) Небольшой стол инспектора: приветственное слово со стороны инспектора, введение в задачи и оснащение инспекторов; введение в концепцию разрешений для входа в особо охраняемую территорию (ООТ). Гости и особенно дети получают исключительное разрешение вступить в ключевую зону и ношение головного убора инспектора или бинокля;

Часть В: “Особо охраняемая зона” (большая комната)

- (3) Диорама пейзажа, небольшие фигуры моделей флоры и фауны, геохимический профиль;
- (4) Млекопитающие: кости, эндемичные виды;
- (5) Можжевельный лес, кустарники и растения, эндемические виды, красный список;
- (6) Водоразделы и речные бассейны;
- (7) Мархур и панорамное изображение;
- (8) Многофункциональная зона для фильмов/представлений PowerPoint, семинаров, мероприятий;
- (9) Выбор снимков: “Естественные красоты нашей Родины”;

Часть С: “Буферная зона ” – люди, их средства к существованию и влияние на заповедник (коридор)

- (10) Культура, история и землепользование;
- (11) Жители селений, граничащих с заповедником - лица и заявления;
- (12) Антропогенные нарушения - будущие цели и стратегии управления;
- (13) Благодарности спонсорам и сторонникам; листовки;

Part D: Дополнительные услуги (маленькие комнаты)

- (14) Фотоснимки и сертификаты за успешное участие в образовательном тренинге центра (только школы), выставка детских рисунков, гостевая книга;
- (15) Рабочий стол с компьютером, доступом к интернету, принтером/сканнером;
- (16) Библиотека, зона отдыха и хранения материалов для образовательных подразделений.

Информационные стенды – общие замечания

В итоге, концепция предвидит **19 информационных стендов**, шириной 100 см и высотой 180-220 см. Все стенды, в принципе, должны следовать одному кооперативному дизайну. Основное руководство для подготовки текста и дизайна приведено в **приложении 1 концепции**. Весь написанный текст на информационных стендах должен быть **на Узбекском языке на основе латинского алфавита**. Имеются различные модели информационных стендов: для Сурханского информационного центра подойдут доски белого цвета, а также **возможность цифровой печати**. Изображения, расположенные ниже, демонстрируют примеры выставочных досок или разворачиваемых материалов. Консультант рекомендует тип стендов, которые выделены жёлтым (второе изображение слева).

Следует выделить средства на **соответствующее освещение** для повышения привлекательности информационных стендов и экспонатов. необходимо, чтобы все стенды были освещены, особенно стенды, расположенные вдоль стен коридора (посты 10 – 13).



Дополнительно будет возможно удалить и переместить информационные стенды без особых усилий. Стена, соответственно стенд, должна быть передвижной и тем самым **используемой для передвижной** выставки, проводимой в селениях, граничащих с заповедником (ср. также с главой 3.4).

Элемент	дизайн/текст/размер/материал	Расположение	Приоритет	Цена
20 информационных стендов	Размер: 100 – макс. 110 см в ширину, 180 – макс. 220 см в высоту; возможны различные модели и системы инсталляции (150\$ на место) Распечатки (25\$ на место)	Все стенды	Высокий	3500\$ за 20 стендов (Узбекистан)
Установка соответствующего освещения	10 осветителей для стендов, электрические принадлежности	Все стенды	Высокий	500\$ (Узбекистан)

Обеспечение многоязычной информации

Как указывалось в главе 2, в среднесрочном периоде центр также должен быть привлекательным для гостей, незнакомых с узбекским языком на основе латинского алфавита. В этом случае имеются два варианта для удовлетворения потребности этих целевых групп: (А) установка держателей для информационных листов на узбекском (кириллическом), русском и английском языках или (В) использование аудио средств. В обоих случаях информация будет подготовлена и обеспечена для каждого стенда выставки.



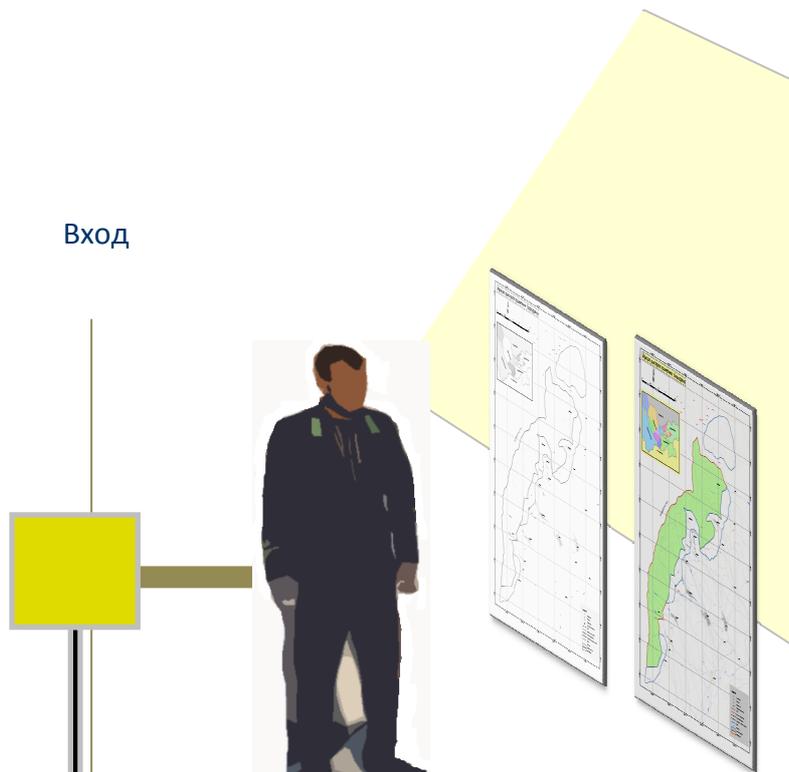
Элемент	дизайн/текст/размер/материал	Расположение	Приоритет	Цена
---------	------------------------------	--------------	-----------	------

<p>10 коробочек с информационными листками</p> 	<p>10 небольших коробочек для трех типов информационных листов размером DIN A5:</p> <ul style="list-style-type: none"> Разработка листов и переводы информационные листки (A5, двухсторонние, 10*1000 копий на кириллическом узбекском, 10*1000 копий на русском и 10*200 копий на английском языках) 	<p>Стенды №1-6, 10-13</p>	<p>Необязатель но</p>	<p>300\$ на коробочки с листками; 1000\$ на перевод и распечатку.</p>
<p>6 аудиогиды</p> 	<ul style="list-style-type: none"> различные модели, включая простые MP3 плееры, возможны. Разработка сценариев для аудио материалов, перевод на русский и английский и запись. 	<p>Стенды №1-6, 10-13</p>	<p>Необязатель но</p>	<p>50\$ на аудиогиды; 1000\$ на выпуск</p>

Детальное описание каждого стенда:

в данной главе приводится детальное описание каждого пункта с рекомендациями относительно оснащения, дизайна, материалов и приоритета реализации.

Часть А: Вход



(1) общая информация о Сурханском заповеднике: местоположение, размер, высота, год основания и развитие; административная система Сурханского государственного заповедника и его персонал.

Пункт 1	дизайн/текст/размер/материал	Расположение	Приоритет	Цена
---------	------------------------------	--------------	-----------	------

2 информационные стенды	(1) Информационный стенд: основные факты о заповеднике, расположение, размер, высота, год основания и развития; административная система Сурханского государственного заповедника и его персонал; (2) Информационный стенд: обзорный план заповедника и граничащих селений.	На правой стороне коридора	Высокий	См. выше
--	--	----------------------------	---------	----------

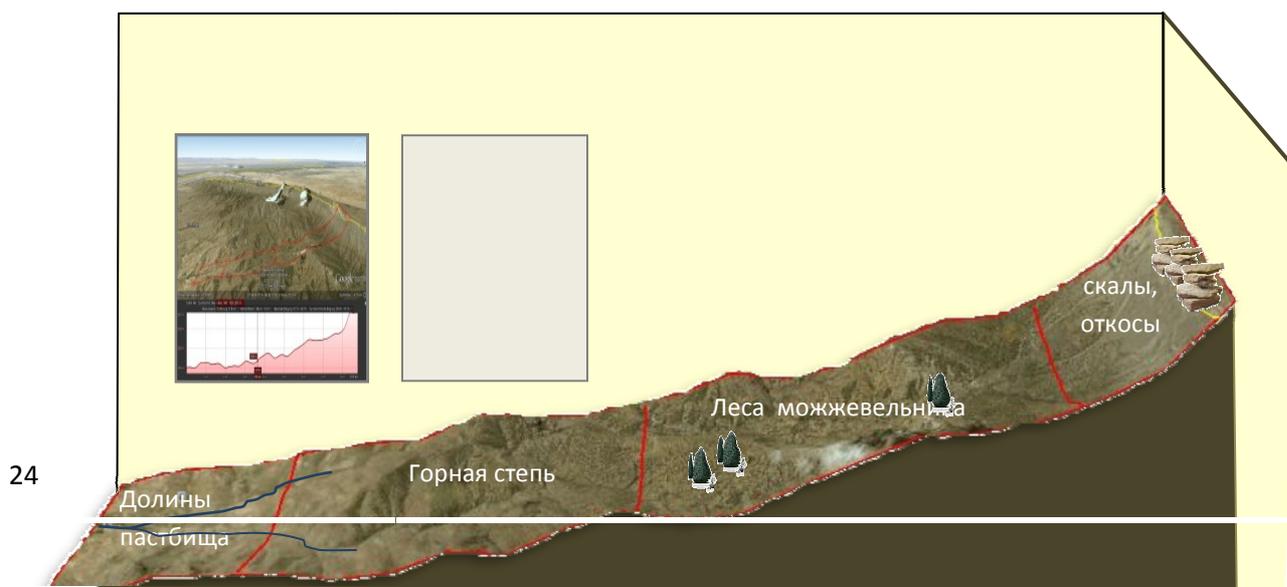
(2) небольшой стол для инспектора: приветствие от имени инспектора, введение в задачи и оснащение инспекторов; введение в необходимость разрешительной системы для входа в парк. Гости, особенно дети, получают исключительное разрешение на вход в особо охраняемую территорию и ношение головного убора инспектора или его бинокля. Затем гости получают приглашение войти в “особо охраняемую территорию” (Часть В).

Пункт 2	дизайн/текст/размер/материал	Расположение	Приоритет	Цена
	<ul style="list-style-type: none"> Аутентичный знак из Сурханского заповедника, извещающий о прохождении границы особо охраняемой территории 	Рядом с дверью, ведущей к части В.		Обеспечена
Небольшой столик инспектора	<ul style="list-style-type: none"> Небольшой столик, передвижное изображение инспектора в натуральную величину в униформе. 		Средний	145,- \$
Оснащение инспектора	<ul style="list-style-type: none"> бинокль, униформа, неофициальные разрешения. 		Средний	Обеспечена

Часть В: “Особо охраняемая территория”

(3) Диорама ландшафтов, малоразмерные фигуры представителей флоры и фауны, геологический профиль.

Гости узнают о развитии ландшафта, четырех типичных экосистемах, включая их флору и фауну на разных высотах заповедника. На фронтальной части будет представлена информация о геологических профилях и составе почв, пород и камней.

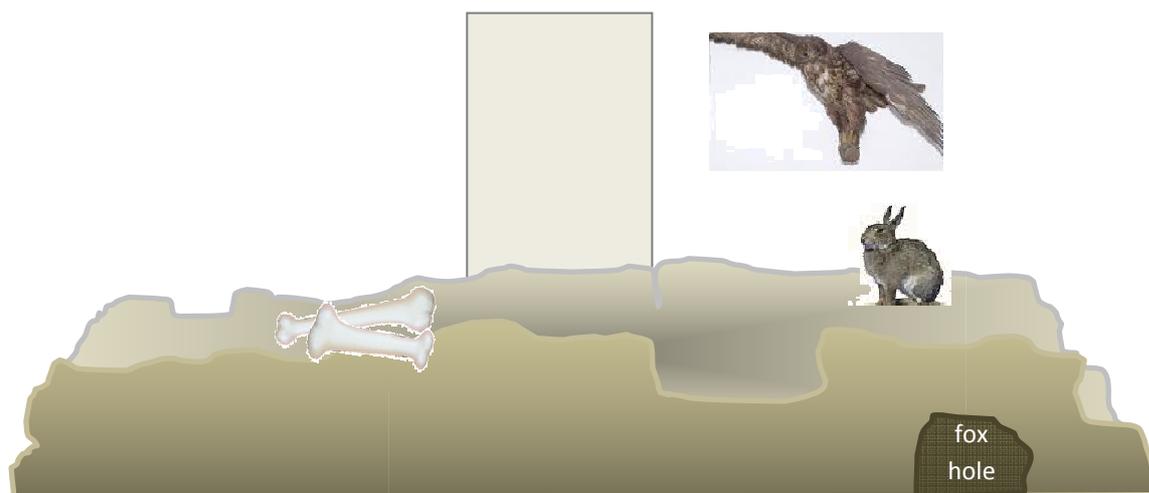


Пространство для геологических профилей

Пункт 3	дизайн/текст/размер/материал	Расположение	Приоритет	Цена
2 информационных стенда	<ul style="list-style-type: none"> информация о развитии ландшафта и его экосистем 	Рядом с дверью, ведущей в Часть В	Высокий	См. выше
diorama	<ul style="list-style-type: none"> Размер: 550 *80 см Материал: в зависимости от наличия и возможностей художников 		Средний	Следует заказать вне Узбекистана

(4) Дикая природа – скальная формация с костями и чучелами животных, информационный стенд

Посетители узнают о разнообразии фауны Сурханского заповедника, включая вымерших и эндемичных видов.



Место 4	дизайн/текст/размер/ материал	Расположение	Приоритет	Цена
1 информационный стенд	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Информация о редких видах, обитающих в Сурханском заповеднике, с особым акцентом на млекопитающих и эндемичных видах 	Перед окнами и между ними	Высокий	См. выше
Скальная формація с костями и несколькими чучелами животных.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Скальные породы и камни из Сурханского заповедника ▪ Кости и чучела мархура, аргали ▪ Отбор чучел (мелкие млекопитающие, змеи?) 		Высокий	Обеспечена, дополнительно до 500\$

(5) разнообразная флора: дерево можжевельник, информационный стенд о кустарниках и растениях.

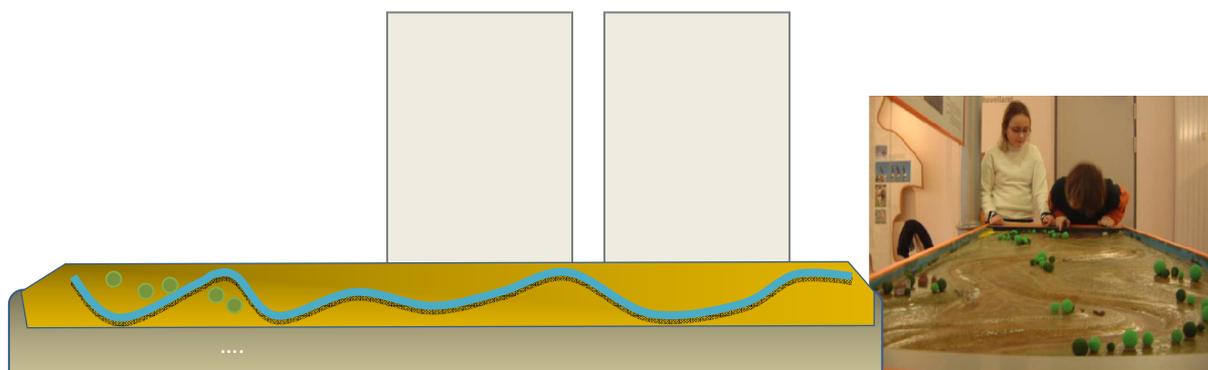
У пункта 5 гости ознакомятся с растительным миром Сурханского заповедника. Одна сторона информационных стендов расскажет о размножении, сукцессии и росте можжевельника. Срезы стволов различных деревьев покажут гостям скорость роста и возраст соответствующих экспонатов. Другая сторона стенда сфокусируется на редких растениях, особенно лекарственных растениях и травах, а также условий их роста. Дополнительно гости будут проинформированы об эндемичных растениях и что это значит, если виды внесены в Красную книгу (красные списки).



Место 5	дизайн/текст/размер/материал	Расположение	Приоритет	Цена
2 два стенда, двусторонний	(1) воспроизводство и рост можжевельника, (2) лекарственные растения и травы, эндемизм	В центре зала	Высокий	См. выше
Juniper tree	Скульптура или изображение в натуральную величину		Факультативно	Обеспечена или до 500\$
Tree trunks	Срезы стволов 4-5 видов деревьев		Высокий	Обеспечена

(6) Гидроцикл, верховья рек и бассейны малых рек

Посетители узнают о гидроцикле и важности воды как основы жизни для животных и растений (стенд 1, общая информация). Затем (стенд 2), на гидрологической карте будут показаны различные водные потоки Сурханского государственного заповедника. Будет также добавлена информация о годовых осадках, сезонных колебаниях и прогноза климатических изменений. В передней части детям и взрослым будет показана важность естественной растительности для предотвращения эрозии почвы и наводнений.



Место 6	дизайн/текст/размер/материал	Расположение	Приоритет	Цена
2 Информационных стенда	(1) информация о гидроцикле, ценности чистых источников воды (2) карта водоразделов и водных потоков в горах Кугитанг.	С правой стороны вдоль стены	Высокий	См, выше
Интерактивная модель	Модель русла реки со "здоровыми" берегами покажет происхождение затопления.		Высокий	500-1000\$

(7) Мархур перед панорамной картиной

Место № 7 включает скульптуру в натуральную величину (или чучело) мархура - основного символа Сурханского заповедника. Мархур будет размещен перед большой картиной

панорамы горного ландшафта. Впечатляющая картина может занять всю ширину стены. Школьники, а также отдельные гости могут сфотографироваться перед этой инсталляцией. Фотографирование усиливает распространение информации от человека к человеку после того, как гости покинут центр. Она является свидетельством того, что "они были на экскурсии в Сурханском заповеднике".

Следует снимать каждый школьный класс, посещающий выставку, обеспечить одну фотографию для школы (родители будут иметь возможность увидеть фотографии во время родительских собраний в школах). Вторую фотографию следует использовать для поддержки деятельности. Фотографии можно добавлять в гостевую книгу или показывать на выставке (ср. место 14).



Место 7	дизайн/текст/размер/материал	Расположение	Приоритет	Цена
Экспонат мархура	размер: в натуральную величину Материал: чучело или лучше скульптура в натуральную величину		Высокий	500\$
Панорама	Распечатка на обоях или большой транспарант (наклеивается непосредственно на стену).		Высокий	200\$

Место № 8 будет использоваться в качестве многофункциональной зоны для демонстрации фильмов, презентаций Powerpoint и семинаров. Это место обеспечит достаточно пространства для 24 человек (школьные классы). В основном, оборудование "домашний кинотеатр" (лэптоп, проектор, экран, аудиосистема) понадобится для организации этого места. Также желательно наличие трибуны для выступающих.



Место 8	Дизайн/текст/размер/материал	Расположение	Приоритет	Цена
Домашний кинотеатр	Лэптоп, проектор, экран, аудиосистема (соотношение сторон 3:4, размер около 200x150 см, переносной)	Station 8	Высокий	2000\$
Места	25 стульев, складывающиеся		Высокий	675\$
Трибуна для выступающих	Любой дизайн, имеющийся в Узбекистане		Факультативно	100\$
Затемнение комнаты	Шторы на всех окнах или занавески, по крайней мере, на одном окне с правой стороны.		Высокий	200\$

Показ 15-30 минутного фильма о Сурханском заповеднике будет обязательным элементом в каждом туре гостей (например, классы из школ и колледжей, группы из университетские группы). Отдельные посетители также должны иметь возможность просмотра фильма по просьбе. На начальном этапе деятельности центра имеются 2 или 3 фильма. В библиотеке затем появятся дополнительные фильмы и презентации.

(9) стенды для плакатов

Стенд для плакатов обеспечит больше панорамных снимков или изображений уникальных видов. Будут выбраны 20 лучших фотографий (имеющихся в проектной группе ПРООН). У посетителей будет возможность приобретать плакаты. Как и во многих центрально-азиатских странах, жителям Узбекистана нравится украшать свои дома изображениями панорамных ландшафтов, выпущенных в Китае. Гостевой центр начнет кампанию по продвижению наиболее красивых ландшафтов охраняемых природных территорий Узбекистана.



Место 9	Дизайн/текст/размер/материал	Расположение	Приоритет	Цена
Стенды для плакатов	материал: древесина		Высокий	200\$
Покровы для плакатов (защитный покров)	10 покровов, двухсторонних Размер для защиты DIN A0 распечаток			10\$ за каждый покров
Плакаты	20 выбранных мотивов (ландшафты, уникальные животные, коллажи – база данных ПРООН), Цветная распечатка, размер DIN A0			20\$ за плакат
Плакаты на реализацию	См. выше			Будут храниться в рабочей комнате

Часть С: “Буферная зона” – люди, средства к существованию и влияние на заповедник

Покидая зал, гость в соответствии с данной концепцией покинет особо охраняемую зону природного заповедника. В этой перспективе коридор представляет собой селения, граничащие с заповедником (буферная зона). Здесь будет подчеркнуто взаимодействие с людьми, путем добывания средств к жизни и влияние на заповедник.

(10) Культура, история и землепользование

Место №10 включает два стенда, освещающих исторические, социально-культурные и экономические (землепользование) аспекты жизни местных жителей. Исследование этих сторон было проведено в рамках проекта ПРООН. Наиболее важные результаты будут подытожены и представлены.

Место 10	Дизайн/текст/размер/материал	Расположение	Приоритет	Цена
2 информационных стенда	(1) историческое развитие селений и социально-культурные аспекты (2) демографическое развитие и экономические аспекты (инфраструктура, занятость, землепользование и владение)	Коридор	Высокий	См. выше

(11) жители селений, граничащих с заповедником – лица и заявления

Место №11 представляет собой “лица территории природного парка”. Оно покажет местным жителям, что они в будущем будут включены в расширенную территорию заповедника и станут игроками в деле управления охраняемой территорией. Выставка местных жителей и методов добывания средств к жизни углубит **идентификацию местных жителей с их родными местами** и местными богатствами.

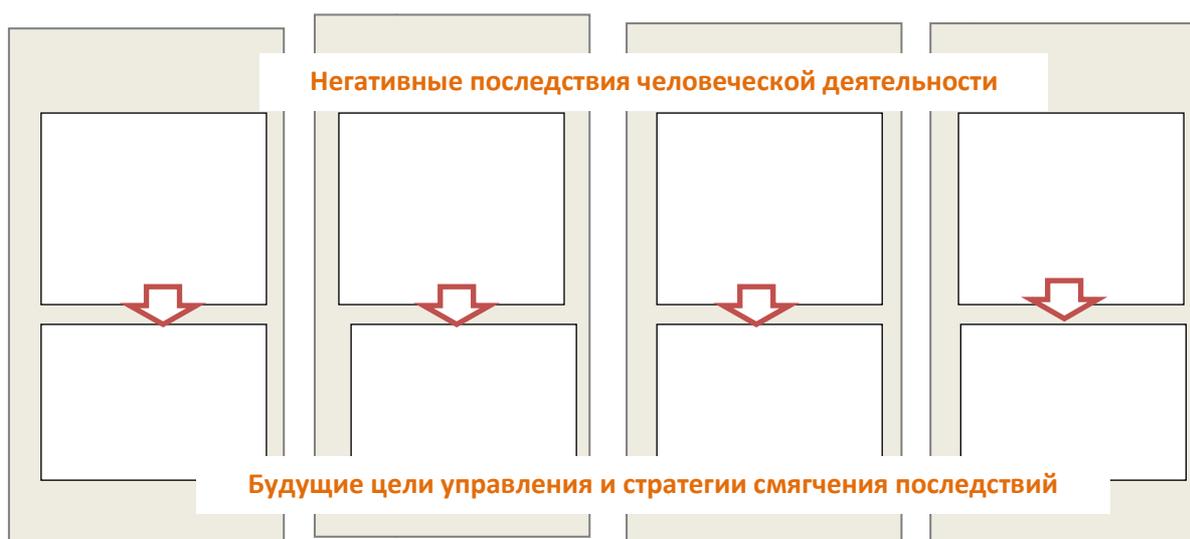
Считается, что место будет наиболее интересной частью экспонатов, расположенных в коридоре (часть С). Она обеспечит то, что посетители не будут просто проходить по коридору. Усовершенствованная версия этого места позволит заглянуть за каждую из фотографий и прочитать пожелания и мнения о будущем развитии территории Сурханского заповедника. В дополнение, расположение зеркал (одно для взрослых и зеркало пониже для детей) продемонстрирует посетителям их вовлеченность.



Место 11	Дизайн/текст/размер/материал	Расположение	Приоритет	Цена
2 Информационных стенда, 2 небольших зеркала	Портреты местных жителей и способы добывания средств к жизни, пожелания выбранных представителей из селений буферной зоны.	Коридор	Высокий	См. выше

(12) Антропогенные нарушения – будущие цели и стратегии управления

На противоположной стороне коридора на четыре информационных стендах будет представлена информация о будущих нарушениях и их отрицательном влиянии на заповедник. В отношении предлагаемого плана интерьера, то здесь будет замкнут логический смысл. Каждое из отрицательных последствий/нарушений имеет связь с лозунгами, выставленными вдоль дорожки, ведущей к помещению (глава 3.1). Посетители осознают, что способы добывания средств к жизни имеют связь с Сурханским заповедником.



Место 12	Дизайн/текст/размер/материал	Расположение	Приоритет	Цена
4 Информационных стенда	См. выше	Коридор	Высокий	См. выше

(13) благодарственные письма в адрес доноров и сторонников, информационные листки

В последнем информационном стенде будет выставлено благодарственное письмо донорам и сторонникам выставки. ПРООН и представителям ОПТ следует установить как можно больше контактов со сторонниками и партнерами. Например:

- ПРООН/ГЭФ, Фонд Михаэля Зуккова /БМУ – финансовая поддержка, установление;
- Районная и областная администрация – поддержка открытия, тренинги учителей, оперативная поддержка
- Художники, популярные поэты или музыканты из области– предложения культурных мероприятий (выгода)
- Частный бизнес, обеспечивающий оборудование для получения солнечной энергии;
- Местные ремесленники, частные лица.

Дополнительно может быть установлен “ящик для пожертвований” перед этим информационным стендом, а посетителям будет предложено оставлять записи в гостевой книге и обеспечить обратную связь с выставкой. Для школьников можно разработать своеобразные грамоты, подтверждающие их успешное участие в туре с гидом по информационному центру (сравнить с деятельностью 2 главы 3.3). Дополнительно можно приобрести фотографии и/или плакаты.

Место 13	Дизайн/текст/размер/материал	Расположение	Приоритет	Цена
1 Информационный стенд	См. выше	Коридор	Высокий	См. выше
Держатель для информационных листков			Факультативно	50\$
Ящик для пожертвований	Любого типа		Факультативно	20\$
Гостевая книга	Большая красивая книга		Высокий	20\$

Все гости, но особенно учителя, студенты и исследователи будут иметь возможность получения дополнительной информации в библиотеке центра и ресурсном центре. Будет доступен письменный стол с компьютером и доступ в Интернет. В библиотеке будут устроены удобные места для учебы, работы и углубления знаний посетителей. Первые технические книги, документы, DVD, плакаты будут обеспечены со стороны ПРООН и других партнеров.

- (14) Фотографии и сертификаты успешного участия в обучающем тренинге центра (только для школ), выставка детского рисунка.
- (15) рабочий стол с компьютером, доступ в Интернет, принтер/сканер
- 16) Библиотека, место для отдыха и хранилище для обучающих материалов

Места 14-16	Дизайн/текст/размер/материал	Расположение	Приоритет	Цена
Рабочая комната	Рабочий стол с одним стулом	Маленькая комната	Высокий	227\$
	1 компьютер и программное обеспечение, доступ в Интернет		Высокий	800\$
	1 принтер/сканер/копировальная машина		Высокий	600\$
	Базовое офисное оборудование		Высокий	200\$
	1 Шкаф		Высокий	100\$
Library	2 Полки		Высокий	200\$
	Место для отдыха (диван и небольшой столик)		Факультативно	300\$
	Книги, документы, DVD		Высокий	Обеспечена

3.3 Вспомогательная деятельность и мероприятия

Опыт других охраняемых территорий показывает, что информационные центры (за исключением крупных научных центров) не притягивают посетителей сами по себе. Ключом к успешной деятельности центра посетителей и осуществления своих целей и задач, в принципе, является непрерывное взаимодействие с различными местными, региональными (и интернациональными) заинтересованными лицами. Это включает администрацию Правительства на муниципальном, районном и областном уровне, деятелей культуры, директоров и учителей школ, колледжей и университетов, штата других охраняемых территорий, национальные и интернациональные НПО, а также – последнее, но не менее важное – представителей средств массовой информации.

Организация мероприятий обеспечит установление и усиление сотрудничества; это повысит общественную осведомленность и улучшит мнение и отношение к ОПТ в целом. Поэтому организации мероприятий должны планироваться на регулярной основе и включать пересмотр организационной деятельности и бюджета Сурханского государственного заповедника.

Следующие наиболее важные виды работы были собраны и обсуждены во время командировки консультанта: 1) организация публичных мероприятий и торжеств, (2) представление деятельности экологических образовательных подразделений, (3) включение передвижных элементов, а также передвижной выставки, (4) организация новых компонентов (временные выставки), (5) продвижение и мероприятия по связям с общественностью.

Деятельность 1: Организация общественных мероприятий и торжеств

Самым первым шагом будет эффективное открытие мероприятия по связям с общественностью. Представители правительства, районные и областные средства массовой информации, так же как и местные жители, будут приглашены по случаю дня открытия. Другие мероприятия должны быть организованы, по крайней мере, два раза в год. Например: а) Международный день окружающей среды 22-го апреля, б) открытие новых временных выставок после летних каникул в сентябре или октябре, или в) различные культурные мероприятия.

Мероприятие 1	Описание	Потенциальный партнер	приоритет	Цена
Открытие	В течение дня: приветственная речь, культурная программа, выставочные туры с гидами, еда и напитки, около 100 человек, включая представителей средств массовой информации	ПРООН, районная администрация	Высокий	500\$
всемирный день охраны окружающей среды (22 апреля)	Предварительные объявления Мероприятия в течение всего дня, соревнования среди детей и презентации, легкая еда и напитки	Клуб друзей природы, школы	Высокий	500\$

Открытие новых временных выставок (сентябрь-октябрь)	Открытие новой выставки, презентации партнеров, семинары по специальным тематикам, соревнование	Бизнес-партнеры, НПО (=деятельность 4)	Факультативно	200\$
Культурные мероприятия (ежеквартально)	Выступление известного поэта или музыканта, кукольного театра или рассказчика В обеденное время в воскресенье или вечером?	Деятели культуры, районная администрация, школы	Факультативно	200\$

Деятельность 2: Развитие образовательных компонентов и подготовка тренеров

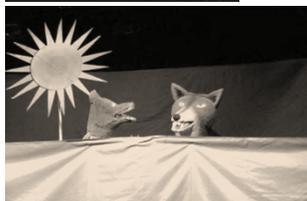
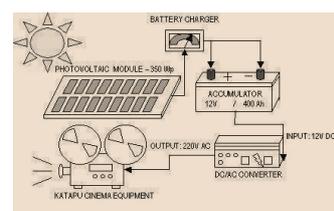
Для того чтобы повысить привлекательность центра для партнерских школ, колледжей или университетов, образовательные компоненты должны быть развиты и отвечать международным стандартам по образованию в области экологии, объяснению природных явлений и устойчивого развития. В сотрудничестве с районным отделом народного образования, учебные и тренировочные материалы должны быть разработаны и представлены школьным учителям в течение их экскурсий по информационному центру. Дополнительные материалы (лекционные плакаты с рейкой, модерация и поделочные материалы) позволят гидам центра и учителям предложить привлекательные и познавательные уроки, и быть уверенными, что школы будут периодически участвовать в образовательных мероприятиях. По окончании каждого образовательного компонента, каждый учащийся получит сертификат "сертификат юного инспектора".

Деятельность 2	Описание	Партнер	приоритет	Цена
Разработка образовательных компонентов	Сотрудничество с людьми, отвечающими за разработку учебного графика, разработка различных образовательных компонентов, подходящих для различных возрастных групп	Отдел образования, dvv международные, экологические НПО	Высокий	100-500\$
Обучающие/ тренировочные материалы	Разработка книги "Обучение тренеров" для педагогов и учеников (100 экземпляров, около 10 стр.)		Факультативно	150\$
Вспомогательное оборудование	лекционные плакаты с рейкой, модерация и поделочные материалы, и т.д.		Высокий	200-500\$

Деятельность 3: Проведение передвижной выставки по селениям, граничащим с Сурханским государственным заповедником

Как указано в главе №2, местные жители селений, граничащих с заповедником, должны, в любом случае, иметь доступ к информационному центру. Однако возможность передвижения у сельчан ограничена. Для разрешения этой проблемы были обсуждены две возможности: (1) установление постоянной информационной точки в школах “буферной зоны” или (2) проведение передвижных компонентов выставки. Консультант сомневается, что установление информационных стендов в школьных классах будет достаточно для удовлетворения поставленных задач информационного центра и пересмотренного плана организационной деятельности ОПТ. В рамках установленного сотрудничества с местным населением района, межличностный контакт играет важную роль. Поэтому, проведение передвижной выставки должно быть основным выбором.

В течении шести недель (желательно в июне-июле) центр в Шерабаде может быть закрыт. Информационные стенды, мультимедийное оборудование и основные образовательные модули могут быть перемещены в буферную зону. Там передвижная выставка должна быть установлена в строениях школ или в расположении летних лагерей. В каждом месте должна быть разработана однонедельная программа в тесном сотрудничестве с инспекторами ОТ соответствующей области, местными махаллинскими комитетами и школьными представителями. Эта программа будет включать в себя образовательные компоненты для детей и молодёжи, клубов с различными интересами (скотоводы, водопользователи, домохозяйки и т.д.) и культурных представлений (например, передвижное кино, получающие питание от солнечных батарей, кукольный театр и т.д.). Посещение передвижной выставки должно стать однонедельным образовательным и культурным мероприятием, про которое люди будут говорить и помнить.

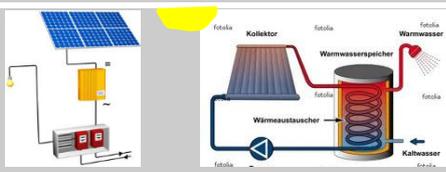


Передвижную выставку всегда должен сопровождать гид. Дополнительно можно пригласить студентов университетов (стажеров или "любителей природы"), а также (а почему бы и нет?) международных волонтеров для проведения передвижных выставок.

На настоящем этапе у администрации ОПТ нет транспортного средства, подходящего для перевозки экспонатов; следовательно, потребуется арендовать мини-автобус. Во время проведения передвижной выставки с самого начала необходимо посетить три места:

Кампиртепа, Вандоб и Хатак. В каждом из селений выставка должна быть открыта в течение 5-9 дней. Дополнительно в программу выставки можно добавить образовательные компоненты в летних лагерях.

деятельность 3	Описание	Партнеры	приоритет	Цена
Передвижная экспозиция мобильных компонентов Год 1: Кампиртепа, Вандоб, Хатаке, camps sites	Перемещение и транспортирование мобильных компонентов четыре раза (аренда мини-автобуса в течение 4 дней)	Инспекторы из охраняемых территорий, махаллинские комитеты, школы, и т.д.	Высокий	400\$
	Проживание и суточные (4 места*10 дней) для специалиста-педагога центра и помощника (студент/стажер/волонтер)		Высокий	1160\$
	Дополнительное оборудование		Высокий	200\$

Год	Тема, (экспонаты)	Примеры потенциальных экспонатов	Потенциальный партнер/спонсор
2012	Возобновляемая энергия / зеленая технология (обогреватели воды на солнечной энергии, фотогальванические системы, био-камеры для разложения субстанций)		ПРООН, Частный бизнес, работающий с солнечной энергией
2013	Садоводство и водопользование (управление ирригацией и технологии)		?
2014	Эффективное использование энергии (традиционные против энергосберегающих печей)		Частный бизнес?
2015	Скотоводство / управление пастбищами (3 модели ландшафтов - бывшая, нынешняя и предпочитаемая)		проект GIZ, Нурата-Кызылкум
2016	Традиционное лечение (региональные продукты, дальнейшая переработка, рынок потребностей, сертификация?)		?
2017	Мархур – сохранить или потерять? (статуя мархура увеличенного размера).		?

Деятельность 4: Временная меняющаяся выставка

Как ранее указывалось в разделе "Деятельность 1", временные выставки повысят привлекательность выставок в глазах местных жителей, учителей и учеников, которые затем будут совершать повторные визиты в центр. На стадии современной концепции были собраны следующие идеи. Следует интегрировать развитие следующих временных выставок в оперативную концепцию (план управления ОТ и бюджет).

Деятельность 5: маркетинг и продвижение

В общем, гостевые информационные центры должны активно проводить маркетинговую и рекламную деятельность для того, чтобы распространять информацию среди потенциальных гостей о центре, его семинарах, мероприятиях или новых выставках для того, чтобы повышать осведомленность и привлекать людей к повторным посещениям центра. Некоторые мероприятия следует организовать до открытия центра, в то время как другие должны проводиться на регулярной основе и быть включены в годовой бюджет.

Деятельность 5	Описание	Приоритет	Цена
Мероприятия и торжества	Compare with activity 1	Высокий	200\$ в год
Вспомогательные материалы	Например, статьи, информационные листки, реклама на ТВ, плакаты, календарь	Высокий	200\$ в год
Ознакомительный тур	Для представителей администрации правительства, средств массовой информации	Высокий	200\$
Информационный листок	Опубликованные ежеквартальные издания или, по крайней мере, два раза в год	Факультативно	300\$ ежеквартально
Разработка Интернет-сайта		Факультативно	500\$
Приложения Web 2.0	Доступ в Интернет Facebook, twitter, youtube и т.д.	Факультативно	200\$ в месяц для доступа в Интернет!
Организация конкурсов	Разработка конкурсов для детей и молодежи	Факультативно	

4 Оперативная концепция и экономический прогноз

4.1 Анализ ожидаемой посещаемости и маркетинговая деятельность

В следующей главе будет произведена оценка ожидаемой посещаемости информационного центра в Шерабаде. Основа для оценок – задачи и содержание центра, его местонахождение и доступность, целевая аудитория и маркетинговые варианты в районе охвата (сравнить с главой 2).

В плане узбекского контекста данный центр является пионером. Сравнительного опыта или эмпирических данных из других центров нет. Тем самым в следующем анализе Сурханского информационного центра используется подход, основанный на трех сценариях:

Таблица 1: Разработка сценариев на основе различных допущений

Сценарий I современный статус кво	Сценарий II + 1 год поддержки ПРООН	Сценарий III предпочитаемое развитие
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Расширения заповедника (буферной зоны) не произойдет ▪ Министерство сельского хозяйства и водных ресурсов не примет цели, задачи и бюджет Сурханского заповедника (остаётся современный статус-кво); ▪ ПРООН закроет свою программу к концу 2013 г. ▪ Не будет предпринята коммуникационная или маркетинговая работа в связи с нехваткой персонала и финансов. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ПРООН продлит выполнение программы еще на один год и окажет минимальную поддержку для проведения работы (мероприятия, проведение передвижной выставки в буферной зоне, обмен визитами с другими ОТ, обучение учителей) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Разработан и одобрен правительством Узбекистана новый план управления ▪ Это означает, что расширение заповедника одобрено, администрация получила мандат на работу с местным населением; бюджет текущих расходов одобрен! ▪ Хоким Шерабада поддерживает работу Центра и назначает члена педагогического коллектива, дает указания учителям и учащимся посещать центр на регулярной основе ▪ Осведомленность о деятельности Сурханского заповедника и его Информационного центра растет среди других охраняемых территорий и университетов/институтов/агентств за границами Сурхандарьинской области.

Оценка посещаемости центра гостями проведена в соответствии с предыдущими определенными целевыми группами. В то же самое время определены "бизнес- и маркетинговые цели", связанные с каждой из целевых групп.

Консультант выбрал этот подход для того, чтобы показать, что успех центра не придет сам по себе: он не только зависит от хорошего тематического содержания, но также от активной коммуникации и стратегических маркетинговых усилий.

Целевая группа 1: местные жители

Таблица 2: оценочное число посетителей из местных жителей

Местные жители	Число жителей (округлено)	Сценарий I		Сценарий II		Сценарий III	
		Проектируемая маркетинговая доля (кол-во визитов, округлено)		Проектируемая маркетинговая доля (кол-во визитов, округлено)		Проектируемая маркетинговая доля (кол-во визитов, округлено)	
Жители Шерабада	54 000	1%	540	5%	2700	15%	8100
Жители Шерабадского района	160 000	0,05%	80	0,05%	80	1%	1600
Жители 8 селений, граничащих с заповедником	7000	0%	0	25%	1750	50%	3500
Жители соседних районов Ангора, ...а также города Термеза	500 000	0%	0	0%	0	0,10%	500
Ожидаемое число посещений жителями селений			620	4530		13700	

Бизнес- и маркетинговая цель: Как определено в главе 1.2, предоставление информации местным жителям и усиление связей между общественностью и штатом заповедника являются двумя главными целями Сурханского центра. Был описан ряд соответствующих мероприятий, поддерживающих обеспечение информации и повышение осведомленности (тематические выставки, семинары и мероприятия, временные выставки) и объяснение организации маркетинга, в частности, нацеленного на местных жителей (как небольшие информационные листки, газеты, статьи, телевизионная реклама, плакаты, мероприятия, съёмка школьных классов). Благодаря этому, в общем до 15% обитателей Шерабада, 1% районных and 0,1% жителей соседних районов должны посетить Центр ОТ. В дополнение к этому, обитатели 8-ми селений, граничащих с заповедником, признаны специальной целевой группой. Организовывая передвижные выставочные подразделения, приблизив “информационный центр” ближе к людям и организуя специальные мероприятия с сельчанами, консультант предполагает, что, организовав передвижную выставку, и тем самым, приблизив “информационный центр” как можно ближе к людям и проведя специальные мероприятия в селениях, консультант предполагает, что 75% сельчан с воодушевлением посетят передвижную выставку.

Целевая группа 2: учащиеся школ и колледжей

Табл. 3: оценочное число учащихся школ и колледжей

Учащиеся школ и колледжей	Число учащихся школ и колледжей	Сценарий I		Сценарий II		Сценарий III	
		Проектируемая маркетинговая доля (кол-во визитов, цифра округлена)		Проектируемая маркетинговая доля (кол-во визитов, цифра округлен)		Проектируемая маркетинговая доля (кол-во визитов, цифра округлена)	
Учащиеся школ и колледжей из Шерабада	200	10,00%	200	50%	1000	100%	2000
Учащиеся школ из селений буферной	800	0,00%	0	50%	400	100%	800

зоны							
Учащиеся школ и колледжей из Шерабадского района (исключая районный центр)	5000	0,00%	0	10%	500	25%	1250
Учащиеся школ и колледжей из соседних районов	10 000	0,00%	0	50,00%	200	100,00%	100
Дети из летних лагерей	400	0,00%	0	50,00%	200	100,00%	400
Ожидаемое количество визитов учащихся школ и колледжей			620	4530		13700	

Учащиеся и студенты колледжа были обозначены в качестве отдельной приоритетной группы. Так как у школ и колледжей не так много возможностей организовывать и оплачивать экскурсии, эти учебные заведения, расположенные в Шерабаде и те, что расположены в буферной зоне (вблизи от передвижной выставки), будут направлены на выставку. Консультант определяет цель, где по установленному сценарию, все учащиеся, по крайней мере, раз в году посещают или присоединяются к образовательной программе, предложенной Центром. Для достижения этой цели штат центра должен установить близкое сотрудничество с Департаментом Образования на муниципальном и областном уровнях, с директорами школ и учителями в области естественных наук. В соответствии с предоставленной информацией в течение встречи с консультантом, хоким Шерабада выразил пожелание проинструктировать школьные классы об участии в предлагаемых выставках раз в году.

Ещё одним важным результатом в этом сотрудничестве будут соответствующие возрасту разнообразные тематические предложения, включающие обучение и тренировочные материалы. Дополнительно, совместная организация конкурса рисунков или специальных мероприятий должна укрепить сотрудничество.

Целевая группа 3: педагоги в области естественных наук

Табл. 4: Оценочное число учителей в области естествознания

Педагоги школ и колледжей	Число учащихся школ и колледжей	Сценарий I		Сценарий II		Сценарий III	
		Проектируемая маркетинговая доля (кол-во визитов, округлено)		Проектируемая маркетинговая доля (кол-во визитов, округлено)		Проектируемая маркетинговая доля (кол-во визитов, округлено)	
Педагоги из 8 школ, расположенных в буферной зоне	16	50%	200	50%	1000	100%	2000
Педагоги из 7 школ и 5 колледжей, расположенных в г. Шерабаде	24	100%	0	50%	400	100%	800
Педагоги из 65 (-8)	130	0%	0	10%	500	25%	1250

школ, расположенных в Шерабадском районе							
Педагоги из 170 школ, расположенных в соседних районах	340	0%	0	50,00%	200	100,00%	100
Ожидаемое количество визитов педагогов школ и колледжей			32		122		380

в сотрудничестве с районным отделом народного образования следует организовать специальные тренинги для учителей (по крайней мере, для двух учителей от школы). Департамент образования должен быть ответственным за выбор и приглашение учителей. Ещё одним ключевым вопросом обеспечения участия – это предоставление возмещений за транспортные расходы. При желательном сценарии консультант предполагает, что учителя из Шерабада и буферной зоны будут принимать участие в обучении дважды в год, учителя же других школ из района - один раз в год, и учителя из соседних районов - один раз в два года.

Так как учителя будут получать инструкции от Отдела народного образования, здесь не понадобится организации маркетинга - только хорошее сотрудничество с соответствующими административными органами играет главную роль. Опять же, совместная разработка материалов по обучению и тренировке, совместные мероприятия, конкурсы и соответствующая рекламная деятельность могут усилить сотрудничество и обеспечить необходимую поддержку со стороны людей, принимающих решения.

Целевая группа 4: студенты университетов, стажеры, ученые и персонал других охраняемых территорий

Табл. 5: оценочное число студентов университетов, ученых и персонала охраняемых территорий

Студенты университетов, исследователи	Число студентов и исследователей (цифра округлена)	Сценарий I		Сценарий II		Сценарий III	
		Проектируемая маркетинговая доля (кол-во визитов, округлено)		Проектируемая маркетинговая доля (кол-во визитов, округлено)		Проектируемая маркетинговая доля (кол-во визитов, округлено)	
Термезский государственный университет	450	50.00%	225	66%	297	100%	450
Другие узбекские университеты	2000	0.00%	0	0%	2	5%	100
Персонал ОТ	60	0.00%	0	20%	12	50%	30
Ожидаемое количество визитов педагогов школ и колледжей			225		311		580

Цель 4 Бизнес- и маркетинговая цель:

Администрация Сурханского заповедника уже в настоящее время сотрудничает с учеными Тезмеского государственного университета и Термезского клуба друзей природы. С открытием информационного центра (включая наличие рабочих мест и библиотеки), совместная деятельность со студентами, стажерами или исследователями станет более привлекательной. При этом, будущий вебсайт будет информировать студентов о возможности управления стажировками или написании диссертаций в сотрудничестве с работниками Сурханского заповедника. В рамках разработанного сценария все студенты в области

естественных наук из Термеза должны присоединиться к экскурсии в центр Шерабад, по крайней мере, один раз в год. Вдобавок будет установлено сотрудничество с другими узбекским и, возможно, зарубежными университетами. Учитывая продолжительность поездок из одного Узбекского города в другой, консультант установил запроектированную долю посещений данной целевой группой на уровне 5%.

Один лимитирующий фактор – это возможность проживания, которую необходимо организовать или для стажеров/исследователей в Шерабаде или для групп студентов в одном из летних лагерей. Персонал ОТ будет приглашен посетить центр в рамках будущего проекта ПРООН. Однако, программа обмена между ОТ не подразумевает обмен персоналом на постоянной основе. Следовательно, были включены 12-30 гостей из других ОТ.

Подведение итогов

В зависимости от сценария, ожидаемое число посетителей составит от **1100 (сценарий I), 7000 (сценарий II) и 19000 (сценарий III) в год.**

Табл. 6: Оценочное число посетителей Сурханского информационного центра (в год)

Целевые группы	Сценарий I Современное состояние	Сценарий II +1 год дополнительной поддержки со стороны ПРООН	Сценарий III Предпочитаемое развитие
Всего жителей			
Учащиеся школ и колледжей			
Учителя			
Студенты университетов, ученые			
Всего посетителей			
Всего посетителей (цифра округлена)			

4.2 Оценка эксплуатационных расходов

Оценка расходов основана на исследовании в рамках проекта ПРООН в Ташкенте. Следующие валовые расходы учитывались:

Расходы на персонал:

В плане обеспечения Центра штатом, были сделаны следующие допущения.

Заместитель директора Сурханского заповедника будет ответственен за общее управление центром. Его будет поддерживать специалист-педагог, который будет отвечать за все услуги, предоставляемые гостям, включая посещения выставок с гидами, программы и тренинги (полная занятость). В идеале этот человек будет уполномоченным и полностью находится на балансе в районном отделе Шерабадского района.

Особенно в первые три года центр должен руководить маркетинговыми мерами организаций и связями с общественностью. Для достижения этого временно должен быть привлечен к работе **специалист по маркетингу**. Он будет занят неполный день и ответственен за претворение всех предложенных организационных мер и поддерживать руководство в работе по связям с общественностью.

По предпочитаемому сценарию был рассмотрен дополнительный вспомогательный персонал: **финансовый администратор** (на полставки; будет делить с администратором ОТ), **техническая поддержка и садоводство** (будет разделено с администратором ОТ), **стажеры/помощники/добровольцы**, поддерживающие организацию передвижных компонентов, мероприятий, временных выставок и т.д., а так же **удаление мусора и охрану**.

Прогноз предполагаемых зарплат за год показан в таблице 7. Здесь рассмотрены только сценарий II (с продлением проекта ПРООН) и сценарий III (с пересмотренным планом организации и бюджета ОТ). Под настоящим статусом-кво сценария I никакой новый штат не может быть нанят и доходы настоящего штата не изменятся.

Табл. 7: Человеческие ресурсы и зарплаты для функционирования гостевого центра

Персонал/функции	Зарплата в месяц	Сценарий II + 1 год поддержки ПРООН Годовая зарплата в американских долларах	Сценарий III Предпочитаемое развитие Годовая зарплата в американских долларах
Управление/координация, услуги для посетителей, организация всех видов деятельности	180,0	Покрывается из текущего госбюджета, плюс 33% вклада со стороны проекта ПРООН (720,00)	
Услуги для посетителей, организация образовательных компонентов /передвижных компонентов	150,0	Вклад проекта ПРООН (1800,00)	Покрывается Отделом образования (1800,00)
Финансовая администрация	50	Покрывается из текущего бюджета, изменений в зарплате нет	
Помощник по общественным связям, организация мероприятий	50,00	?	Покрывается из пересмотренного госбюджета (600,00)
Техническая поддержка и садоводческие услуги	50,00	?	Покрывается из пересмотренного госбюджета (600,00)
Вспомогательный персонал: услуги для посетителей, экологическое образование, передвижные компоненты	75,00	?	Покрывается из пересмотренного госбюджета (900,00)
Услуги по очистке	75,00	Покрывается из текущего бюджета, изменений в зарплате нет	Покрывается из пересмотренного госбюджета (900,00)
Охрана (3 человека)	150,00	Покрывается из текущего бюджета, изменений в зарплате нет	
Итого	780,00	3720,00	7920,00

Цены за помещения и их обслуживание: Для вычисления можно предположить, что помещения, использованные для информационного центра будут предоставлены бесплатно администрацией ОТ. Расходы на продолжительное, средне- и долгосрочное обслуживание, страховку и налоги должны быть покрыты из настоящего бюджета, соответственно пересмотренного администрацией РА.

Затраты на электричество, воду, удаление мусора и отопление: При функционировании Информационного центра возникнут затраты общего назначения, которые включают в себя стоимость электричества, затраты на чистую и использованную воду, а так же удаление мусора. Вдобавок, имеются значительные затраты на отопление. В целях планирования, применён тариф 8 to 10\$/м². Принимая во внимание общую площадь выставки 100 м², расходы за год составят 800\$.

Покупка товаров для функционирования центра: Для работы центра должны быть приобретены специальные товары: материалы для образовательных подразделений, семинаров, мероприятий, так же как и чистящие средства, туалетная бумага и т.д. Для этого в бюджете учтена ежемесячная сумма в 20-50\$.

Покупка товаров для продажи (плакаты, фото бумага и т. д..) отделена от затрат на операции; в плане продаж только доходы (после вычисления стоимости закупленных товаров) будет рассчитаны в прогнозе расходов/прибыли.

Затраты на администрацию: затраты на администрацию включают в себя офисные товары, стоимость связи и общие затраты на проезд. Средняя сумма за год (не включая доступа к Интернету) составляет 300\$.

Доступ к Интернету достигает в Узбекистане 200\$ в месяц и был рассмотрен отдельно в сценарии III!

Передвижные компоненты: Информационный Центр предполагает осуществление годового тура передвижной выставки в 4 места по 10 дней в каждом. Для этой цели должны быть произведены исчисления затрат (аренда мини-автобуса, по крайней мере, на 4 дня (400\$)), проживание и суточные на 2-х человек (1160\$) и дополнительное оборудование (200\$).

Создание новых временных выставок: Согласно деятельности 4, новые временные выставки должны быть созданы на годовой основе. Для этой цели штат центра должен установить сотрудничество с партнёрами и обеспечить внешнее финансирование. Вложения в новые расходы на выставку тем самым не рассматриваются в вычислении операционных расходов.

Маркетинг и реклама: Для целей маркетинга и рекламы должно быть начислено, как минимум, 200-500\$ в год. Эта сумма должна быть распределена между рекламой, обслуживанием веб-сайтов и организацией конкурсов.

Публикация информационных листов (дважды в год или каждые 3 месяца) была рассчитана отдельно из-за стоимости распечатки, которая достаточно высока в Узбекистане (300\$ за выпуск).

Долгосрочное обслуживание выставки: Основываясь на опыте немецких информационных центров, затраты на долгосрочное обслуживание выставок оценены в 3% от суммы вложений. Основываясь на запланированной сумме вложений (30,000\$), в годовом бюджете должна быть зарезервирована сумма на обслуживание, равная 900\$.

4.2 Оценка потенциальных доходов

Доходы гостевого центра в первую очередь зависят от количества гостей, привлеченных к выставке и предоставляемой деятельности. Обычно оплата за вход, программы обучения и экскурсии, а также доходы от продаж (реализация продуктов, плакатов, карт и книг) и оказание услуг вносят свой вклад в доходы центров. Но многие информационные центры, особенно те, работа которых направлена в основном на местных жителей и учащихся/студентов, нацеливают свою работу на людей с низкими финансовыми возможностями или желанием оплачивать услуги.

Различные источники доходов подверглись оценке во время визита консультанта, обсуждение вылилось в следующие заключения:

Доходы от реализации входных билетов: В идеале посещение центра должно быть бесплатным! Как местные жители, так и учащиеся/студенты не привыкли платить за вход в гостевой центр. Соответственно, эта плата будет противоречить целям центра – обеспечить информацию для широкой аудитории. Тем не менее, консультант предлагает установить небольшую символическую входную плату или поставить хорошо заметный **ящик для сбора пожертвований** у выхода. При этом ценность и признание инициативы (выставки и различных мероприятий) возрастет. Например, входная плата может достичь 0,20\$ (около 500 узбекских сумов) для взрослых и 0,10\$ для детей. Для подсчета доходов принято, что 60% местных жителей взрослые и 40% - дети.

Доходы от экскурсий: поскольку Центр расположен на периферии Шерабада то не реалистично ожидать, что у администрации будет возможность предлагать экскурсии с гидами. В дополнение, вход в на территорию особо охраняемой территории запрещен без специальных лицензий.

Доходы и образовательных программ: школьные классы, а также и учителя не смогут вносить свой финансовый вклад. В этом отношении правильный подход – это усилить взаимодействие с районной администрацией и попросить у нее вклад/оплату за педагога-специалиста, разработку программы, публикацию обучающих материалов и т.д.

Доходы от реализации: как было указано в главе 3.2, место 9, центр может начать кампанию для продвижения наиболее красивых ландшафтов Сурхана, и соответственно, охраняемых территорий Узбекистана. В этом направлении плакаты с панорамными снимками или уникальными снимками животных и растений можно реализовать по цене 3\$. Другая идея состоит в возможности производить съемку фотографий перед панорамой Сурхана/скульптурой мархура. Эти фотографии можно распечатать и продавать на выходе по цене 1\$ за фотографию. Исходя из опыта других центров, консультант допускает, что посетители в среднем расходуют 0,20\$ (около 500 узбекских сумов). 60% этого дохода понадобится на покупку соответствующих плакатов, а также чернил и бумаги для распечатки – 40% рассматриваются в качестве прибыли.

Обеспечение услугами и продажа: идея временных выставок была сформулирована в рамках тематической концепции информационного центра. В этом контексте следует показать пример систем солнечной энергии или энергосберегающих печей. В сотрудничестве с соответствующими бизнес-партнерами и поддерживая продажу энергосберегающих

технологий центр должен потребовать обеспечение продаж. Вряд ли имеется опыт выполнения других имеющихся проектов: этот подход является пробным. С финансовой стороны он не будет учитываться в прогнозе расходов/доходов.

Дополнительно, могут последовать “случайные источники доходов”, но их не следует рассматривать в качестве доходов центра в целом:

- Аренда помещения и оборудования: комната для проведения семинаров, проектор и т.д.;
- Доходы от рекламы в своих информационных листках;
- Доходы от расположения Google-adds на своих сайтах;
- Спонсирование деятельности и мероприятий.

4.3 Прогноз операционных расходов/доходов и заключение

В соответствии с избранным подходом к управлению бюджет сделан прогноз операционных расходов/доходов путем сравнения ожидаемых доходов и операционных расходов. Прогноз будет сделан для сценариев II и III.

Табл. 8: Прогноз по операционным расходам/доходам для сценария II.

Пункт	Объяснение	% доля	Валовая сумма в \$
Доходы от посещений	4530 посетителей (60% взрослых * 0,20\$ и 40% детей * 0,10\$)	44,44%	724,80
Доходы от экскурсий	Не реалистично	0,00%	0,00
Доходы от образовательных компонентов	Желательно сотрудничество с Отделом образования	0,00%	0,00
Доходы от продаж	4530 посетителей * 0,20\$ от каждого в среднем	55,56%	906,00
Предоставление услуг и продажи	периодически, в прогноз не включены	0,00%	0,00
Всего доходов		100,00%	1630,80
Покупка товаров для работы выставки	Общая сумма в 20\$ в месяц	14,72%	240,00
Покупка товаров на продажу	60% дохода от продажи		543,60
Всего закуплено товаров		48,05%	783,60
Валовая прибыль		51,95%	847,20
Зарплата (управление, педагог-специалист)		191,32%	3120,00
Зарплата вспомогательного персонала	Фин.адм., тех.поддержка, приборка, охрана	0,00%	0,00
Поддержка стажеров		0,00%	0,00
Электричество, водоснабжение, удаление отходов и отопление (100 м ²)	Общая сумма: 8;\$ /м ² ; 100 м 1	49,06%	800,00
Административные расходы	Общая сумма	18,40%	300,00
Доступ в Интернет	200\$ в месяц	0,00%	0,00
Маркетинг и продвижение	Общая сумма	12,26%	200,00
Информационное письмо два раза в год	300\$ за издание	36,79%	600,00
Транспортировка мобильных компонентов	Общая сумма	107,92%	1760,0
(Общая сумма операционных расходов (без покупки товаров))		470,93%	7680,00
(Общая сумма операционных расходов (включая приобретение товаров))		518,898%	8463,60
Операционный итог		-418,98%	-6832,80

Табл. 9: прогноз операционных затрат/доходов по сценарию III

Пункт	Объяснение	% доля	Валовая сумма в \$
Доход от посещений	13 700 посетителей (60% взрослые * 0,20\$ и 40% дети * 0,10\$)	44,44%	2192,00
Доход от экскурсий	Не реалистично	0,00%	0,00
Доходы от образовательных компонентов	Желательно сотрудничество с Отделом образования	0,00%	0,00
Доходы от реализации	13 700 посетителей * 0,20\$ средних расходов	55,56%	2740,00
Предоставление услуг и продажи	Периодически, без учета в анализе	0,00%	0,00
Общие доходы		100,00%	4932,00
Приобретение товаров для функционирования выставки	Общая сумма 50\$ в месяц		600,00
Приобретение товаров на продажу	60% доходов от продажи		1644,00
Всего на приобретение товаров		45,50%	2244,00
Валовой доход		54,50%	2688,00
Зарплаты (управление, специалист-педагог, маркетинг)		63,26%	3120,00
Зарплаты для вспомогательного персонала	Фин./админ., техническая поддержка, уборка, охрана	79,08%	390,00
Поддержка стажеров		18,25%	900,00
Электричество, водоснабжение, удаление мусора и отопление (100 м ²)	Общая сумма: 10\$; 100 м1	20,28%	1000,00
Административные расходы	Общая сумма	6,08%	300,00
Доступ в Интернет	200\$ в месяц	48,66%	2400,00
Маркетинг и продвижение	Общая сумма	10,14%	500,00
Информационное письмо, ежеквартальные издания	300\$ за издание	24,33%	1200,00
Транспортировка передвижных компонентов	Общая сумма	35,59%	1760,00
Долгосрочное содержание выставки	3% инвестиций	18,25%	900,00
Всего операционных расходов (исключая приобретение товаров)		324,01%	15980,00
Всего операционных расходов (включая приобретение товаров)		369,51%	18224,00
Операционный итог		-269,51%	-13 292,00

Вычисления в таблице 8 и 9 показывают, что в любом случае Сурханский информационный центр, как и многие информационные центры в Германии, будет зависеть от внешней финансовой поддержки. Ежегодно объем операционных расходов варьирует между 8500 (минимальная версия/сценарий II) и 18 200\$ (предпочитаемый вариант/сценарий III). Консультант полагает, что только небольшая часть расходов может быть покрыта из собственных доходов (входные билеты, продажи). В соответствии с вышеприведенным расчетом у центра будет дефицит в сумме **6800\$ (сценарий II) до 13300\$ в год (сценарий III)**. В этом плане следует обеспечить другие источники доходов до того, как будут вложены средства в сам центр. Потенциальные источники финансирования обсуждаются в следующей главе.

5 Финансовая концепция

5.1 Планирование и финансирование инвестиционных расходов

Предлагаемый бюджет Центра включает а) вложения в содержание выставки и вспомогательную деятельность, б) единовременный вклад в предусмотренную деятельность и с) операционные расходы в первый год функционирования. Следующий расчет представляет собой диапазон между минимальным объемом (включая только элементы и деятельность с высоким приоритетом) и максимальный объем (включая все предложенные элементы).

Вложения		Минимум (включая элементы с высоким приоритетом)	Максимум (включая все элементы)	
№ строки бюджета	Объем	Цена за единицу	В американских долларах	В американских долларах
0	Вложение в помещение, ремонтная работа			
	Приобретение помещения		0,00	0,00
	Ремонт помещения		0,00	0,00
	ВСЕГО		0,00	0,00
1	Исследование, подготовка текста, совместный дизайн			
	Оплата за исследования		1000,00	3000,00
	Фотографии и фильмы		0,00	1000,00
	Совместный дизайн (логотип, макет)		500,00	750,00
	Подготовка текстов (приветствие и 10 станций)	За 1 станцию	100-200	1000,00
	Дополнительные варианты (1) выпуск аудио-гида .включая текст и переводы или (2) малоразмерные информационные листки	1	0,00	1000,00
	ВСЕГО		2500,00	7750,00
2	Приветствие/вход на территорию			
	Приветственный транспарант, 2-й приветственный транспарант на другую сторону	1	500	500,00
	Информационный стенд территории	1	350	0,00
	Лозунги вдоль дорожки от входа	5	200	1000,00
	Транспарант перед гаражами	1	350	0,00
	ВСЕГО		1500,00	2700,00
3	Элементы выставки			
	Все станции: 20 информационных стендов, включая распечатки	20	175	3500,00
	Все станции: 10 подсветок для стендов и электрооборудование	10	25	500,00
	Станция 2: небольшой столик, изображение инспектора в натуральную величину, шкаф.	1	145	145,00
	Станция 3: диорама (трехмерный рельеф	1		3000,00
	Станция 4: образцы пород, трофеи, чучела мелких животных	На станцию		0,00

Станция 5: экспонат можжевельника в натуральную величину (изображение или скульптура)	На станцию		0,00	500,00
Станция 6: Демонстрационная модель русла реки	На станцию		1000,00	2000,00
Станция 7: скульптура мархура	1	500	500,00	500,00
Станция 8: домашний кинотеатр, столик для аудио-спикеров, 25 стульев, комната	На станцию		2875,00	2975,00
Станция 9: стенд для плакатов	На станцию		700,00	700,00
Станция 13: держатель для листов, ящик для пожертвований, книга для гостей	На станцию		0,00	300,00
	ВСЕГО		12440,0	15910,00
4	Рабочая комната /электронная библиотека и база данных			
ИТ оборудование (1 компьютер, 1 принтер/сканер, копировальная машина)			1400,00	1400,00
Мебель (1 рабочий стол, 1 стул, 1 шкаф)			327,00	327,00
Базовое начальное офисное оборудование			200,00	200,00
	ВСЕГО		1927,00	1927,00
5	Комната для книг, иллюстрационных материалов, брошюр			
Мебель (2 шкафа, место для сидения и небольшой стол)			200,00	500,00
Обеспечение книгами, документами, dvd и т.д.			0,00	500,00
	ВСЕГО		200,00	1000,00
6	Другие общие услуги			
Ремонт туалета			0,00	200,00
Зона отдыха / тапчан			300,00	500,00
	ВСЕГО		300,00	700,00
		ПРОМЕЖУТОЧНАЯ СУММА	18867,00	29987,00
Б. ВСПОМОГАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (вложения для начала функционирования центра и предполагаемой деятельности)				
7	Организация общественных мероприятий и торжеств			
Открытие центра			500,00	500,00
Всемирный день окружающей среды			200,00	500,00
Открытие новой временной выставки			0,00	500,00
	ВСЕГО		700,00	1500,00
8	РАЗРАБОТКА образовательных компонентов			
Разработка учебного плана			500,00	500,00
Обучающий материал			1000,00	1500,00
Дополнительное оборудование			200,00	500,00
Возмещение проездных расходов для учителей			РайОНО	РайОНО
	TOTAL		1700,00	2500,00
9	Транспортировка передвижных компонентов выставки			
Расходы на проезд и суточные			Операционные расходы	Операционные расходы
Вспомогательное оборудование			200,00	200,00
	ВСЕГО		200,00	200,00
10	Временные меняющиеся выставки			
Год 1: оборудование на основе			На условиях	800,00

возобновляемой энергии		дарения	
Год 1: дополнительное оборудование	1	200,00	200,00
Год 2: обновление временных экспонатов	На	1000,00	1000,00
	выставку		
	ВСЕГО	1200,00	2000,00
11	Продвижение и маркетинг		
Материал для продвижения (основной материал для открытия)		200,00	200,00
Разработка веб-сайта		0,00	500,00
Ознакомительный тур		200,00	200,00
	ВСЕГО	400,00	900,00
	ПРОМЕЖУТОЧНАЯ СУММА	4200,00	4200,00
A	Вложения (содержание выставки, дополнительные услуги)	18867,00	29987,00
B	Вспомогательная деятельность (вложение в начало функционирования центра и предлагаемую деятельность)	4200,00	7100,00
C	Общая сумма операционных расходов на первый год (включая первый год работы)	8460,00	18224,00
	ОБЩИЙ БЮДЖЕТ (инвестиции плюс первый год работы)	31527,00	55311,00

В общем, следует выделить всего 31,527 (минимум) и 55 311\$ в бюджет предлагаемой концепции (включая функционирование в течение первого года)

5.2 Средне- и долгосрочное финансирование операционных расходов

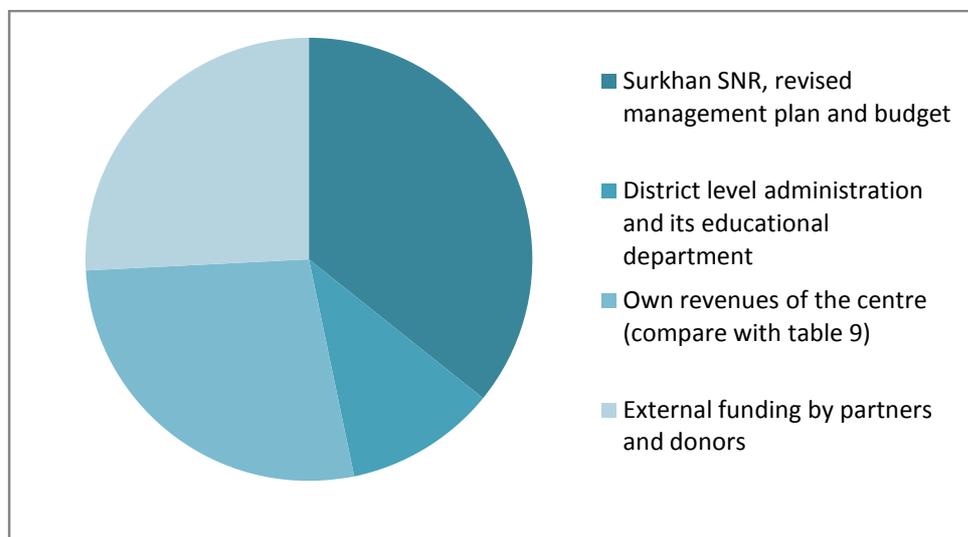
Как уже указывалось в главе 4.3, в средне- и долгосрочной (в принципе начиная со второго года) перспективе следует обеспечить доступность финансовых источников для финансирования Центра. Основным игроком в этом отношении должна быть администрация Сурханского государственного заповедника в Шерабаде. **В идеале функционирование центра и его деятельность должны полностью финансироваться в соответствии с пересмотренным планом управления и бюджетом Сурханского заповедника, находящегося в ведении Главного управления лесного хозяйства Министерства сельского хозяйства и водных ресурсов!** В этом плане деятельность проекта ПРООН все еще продолжается и проводятся переговоры с ответственными правительственными органами. Если понадобятся другие источники финансирования, то следует предпринять усилия для получения финансирования в течение первого года функционирования. Это включает следующие шаги:

- Продолжать лоббировать пересмотр текущего плана управления и бюджета ОТ;
- Устанавливать партнерские связи с районной администрацией и ее Отделом народного образования;
- Ввести входную плату и получать доходы с продаж (см. главу 4.2),

для того, чтобы обеспечить финансовую поддержку со стороны других партнеров по проекту (бизнес-партнеры, неправительственные организации) и доноров (посольства, образовательные и экологические программы и т.д.).

Табл. 10: рекомендации по составу финансовых источников на основе прогноза операционных расходов/дохода (глава 4.3)

Финансовые источники	Покрытые расходы	доля затрат (%)	доля затрат (US\$)
Сурханский государственный заповедник, пересмотренный план управления и бюджет	Зарплата (управление, общественные связи, вспомогательный персонал), электричество, вода, удаление отходов и отопление, административные расходы.	36%	6520,00
Районная администрация и Отдел народного образования	Заработная плата специалиста-педагога, возмещение проездных расходов для учителей	11%	2000,00
Собственные доходы центра (сравнить с табл. 9)	Маркетинг и реклама, доступ к Интернету, информационный листок	27%	5000,00
Внешнее финансирование партнерами и донорами	Образовательные компоненты и обучение учителей, транспортировка передвижных компонентов, долгосрочное содержание и новые временные выставки	26%	4704,00
Total		100%	18224,00



Подписи сверху вниз:

- Сурханский государственный заповедник, пересмотренный план управления и бюджет
- Районная администрация и ее образовательный отдел
- Собственные доходы центра (сравните с табл. 9).
- Внешнее финансирование партнерами и донорами

Учитывая, что высоко квалифицированный и целеустремленный персонал будет ответственен за работу информационного центра и организацию предлагаемой деятельности, **плодотворное сотрудничество с региональной администрацией, а также сбор дополнительных средств кажутся вполне реальными.**

III Приложения

Приложение 1: Подготовка текстов и совместного дизайна – общее руководство

Основная цель – получение информативного, крупноразмерного, хорошо читаемого и производящего положительное впечатление формата презентации рабочих результатов.

Подготовка

- определение темы
- мозговой штурм для определения целей (целевые группы, содержание)
- структурирование тем на подтемы
- определение подходящих материалов
- рациональный выбор всего материала (лучше меньше)

содержание

- использование кратких Use of short, собственноручно написанных текстов
- использование собственных рисунков или визуализаций (фото, графика)
- не копировать и вставлять текст (их обычно гости не читают)
- уменьшить объем текстов (обычно меньше)

Макет

Шрифт:

- Следует тщательно подбирать размер шрифта (главное правило: расстояние в метрах между посетителем и текстом, по крайней мере, шрифт на один см больше)
- Избегайте разноразмерных шрифтов (это приводит только к путанице)

Цвет:

- Ограничьте количество цветов, но с основной целью (ограничьтесь двумя или тремя цветами, которые подчеркивают избранную концепцию, например, те же цвета для заголовков того же уровня)
- Последовательное применение одного выбранного стилистического решения и цвета для всей выставки

Ранжир и структура:

- Следует сбалансировать соотношение текстов и изображений
- Края приклеенных текстов и изображений должны быть расположены по линиям
- Изображения следует приклеивать в горизонтальном варианте
- Хорошо подобранная рамка оптически структурирует схему